



COMUNE DI PULA

CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI

Ai dipendenti comunali
SEDE

Prot. n. 21980 del 11/10/2017

| | |
|----------------|---|
| OGGETTO | Avviso di interpello per l'istituzione del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni ai sensi dell'art. 21 della Legge 183/2010 – Nomina dei componenti effettivi e supplenti. |
|----------------|---|

In attuazione dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 21 della legge 4 novembre 2010 n. 183, il Dipartimento della Funzione Pubblica e il Dipartimento delle Pari Opportunità, congiuntamente, hanno emanato la direttiva del 7 marzo 2011 avente ad oggetto "*Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (art. 21, legge 4 novembre 2010, n. 183)*".

A tale organo possono prendere parte le rappresentanze di tutto il personale appartenente all'Amministrazione Comunale.

Richiamate:

- La deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 11 febbraio 2015 – "Istituzione e funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità per la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni.";
- La deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 19 del 17 maggio 2017 con la quale l'Ente ha provveduto ad approvare il piano triennale delle azioni positive 2017/2019 ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 198/2006.

Al fine di costituire al proprio interno il CUG, l'Ente avvia il procedimento richiedendo alle O.O. S.S. competenti la designazione dei componenti rappresentanti. Contestualmente, nella considerazione che debbono essere individuati altrettanti componenti (effettivi e supplenti) rappresentanti dell'Amministrazione stessa, l'Ente procede all'acquisizione delle dichiarazioni di disponibilità a svolgere l'incarico di componente del CUG, mediante pubblicazione del presente interpello rivolto a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione e secondo le indicazioni contenute nella Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e del Ministro per le Pari Opportunità del 4 marzo 2011.

Pertanto tutti i dipendenti interessati potranno far pervenire la propria dichiarazione di disponibilità a ricoprire tale incarico a titolo gratuito, corredata dal curriculum formativo e professionale, all'Ufficio Protocollo del Comune di Pula **entro e non oltre il 17 ottobre 2017**.

I candidati dovranno essere in possesso di requisiti di professionalità, esperienza ed attitudine anche maturati in organismi analoghi e, pertanto, essi devono possedere:

- Adeguate conoscenze nelle materie di competenza del CUG;

- Adeguate esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
- Adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

Il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti. I componenti nominati restano in carica per 4 anni e possono essere rinnovati una sola volta. I componenti supplenti possono partecipare alle riunioni solo in caso di assenza o impedimenti dei rispettivi titolari.

Al fine di assicurare la pubblicità e la trasparenza, il presente atto di interpello, corredato del modello da utilizzare per la candidatura, viene reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Pula www.comune.pula.ca.it e consegnato a tutti i dipendenti per il tramite del Responsabile di Settore.

Pula, lì 11/10/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Maria Lucia Chessa

**Al Segretario Comunale
del Comune di Pula**

OGGETTO: Disponibilità a ricoprire l'incarico di componente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni.

Il/la sottoscritto _____

Nato/a a _____ il _____

residente _____

e – mail _____

Dipendente di questa Amministrazione Comunale con contratto di lavoro a tempo pieno/part time ed indeterminato, con la posizione di _____.

CHIEDE

di far parte del Comitato Unico di Garanzia di cui all'art.21 della Legge 04 novembre 2010, n.183, in qualità di componente, essendo in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

A tal fine allega alla presente il proprio curriculum formativo e professionale.

Pula, li _____

Firma
