



COMUNE DI PULA

PROVINCIA DI CAGLIARI

Proposta DELG1-109-2019 del 23/05/2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE N. 88
Adottata nella seduta del 24/05/2019

OGGETTO: Atto di indirizzo per la definizione dei criteri per il pagamento delle quote di contribuzione utenza relative al servizio mensa alunni scuola materna, elementare e secondaria di primo grado.

L'anno 2019 (Duemila diciannove) il giorno 24 (ventiquattro) del mese di maggio alle ore 10:15

nella Sede Comunale si è adunata la GIUNTA COMUNALE

*La Sindaca **Carla Medau** assume la Presidenza*

con l'assistenza del Segretario Comunale *Dottoressa Maria Lucia Chessa*

ASSESSORI		P	A
COLLU	ILARIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FARNETI	EMANUELE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PIRISINU	OMBRETTA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
USAI	FILIPPO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ZUCCA	MASSIMILIANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
SETTORE PROPONENTE: SERVIZI ALLA PERSONA – SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE
La Responsabile del Settore Pubblica Istruzione: Dott.ssa Rosalba Ortu
L'Assessora alla Pubblica Istruzione: Dott.ssa Ilaria Collu

Visto l'art. 2 c. 1 lett. b) e l'art. 6 c. 1 lett. b) della Legge Regionale n. 31/1984 relativamente alle competenze dei Comuni per il servizio mensa nella scuola materna ed elementare, al fine di favorire l'effettuazione delle attività di tempo pieno o prolungato nelle scuole dei diversi ordini e grado;

Preso atto che il servizio mensa scolastica è garantito nei seguenti plessi scolastici:

- Scuola Infanzia "Su Rondò" (dal lunedì al venerdì) ;
- Scuola Infanzia "Santa Margherita" (dal lunedì al venerdì);
- Scuola Infanzia " Santa Croce" (dal lunedì al venerdì);
- Scuola Primaria " Su Rondò" (dal lunedì al venerdì);
- Scuola Primaria " Santa Margherita (dal lunedì al venerdì)"
- Scuola Secondaria di primo grado, corso prolungato (per n° 2 volte alla settimana);

Considerato che trattandosi di un servizio a domanda individuale, l'art. 10 c. 1 della Legge Regionale 31/1984, stabilisce che gli utenti contribuiscano al costo del servizio con una quota stabilita dai Comuni da differenziare in base alle loro condizioni economiche, prescindendo dal requisito della capacità e merito, che invece, unitamente a quello delle disagiate condizioni economiche (previo accertamento del Servizio Sociale del Comune) - ai sensi dell'art. 10 comma 2- viene espressamente richiesto nei casi di fruizione gratuita del servizio;

-che, nel rispetto delle norme generali in materia di finanza locale ed ai sensi dell'art. 11 della L.R. 31/1984 , i Comuni devono determinare le fasce di reddito cui rapportare la contribuzione dell'utenza;

- che occorre prevedere dei rimborsi della retta nei casi di assenza degli utenti dal servizio di mensa, debitamente documentata;

Preso atto che, secondo le disposizioni attuali stabilite le famiglie versano la quota di contribuzione utenza (in base all'ISEE) anticipatamente al mese di fruizione e che pertanto, in caso di assenze per malattia e/o chiusura della sede scolastica per assemblea o scioperi, le famiglie devono chiedere i rimborsi al Comune previa giustificazione della Scuola (specificatamente in caso di assenza per malattia o motivi familiari)

Preso atto altresì della Deliberazione Giunta Comunale n° 45 del 29/03/2019 "determinazione della percentuale del tasso di copertura del costo di ciascun servizio a domanda individuale da tariffe e/o contribuzione da parte degli utenti anno 2019", tra cui il servizio mensa;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n° 81 del 29/04/2015 in cui sono confermate le tariffe mensili, le fasce ISEE ed alcuni criteri da applicare per le riduzioni;

Rilevato altresì che, nella more della rivisitazione delle tariffe, è necessario stabilire i criteri per il pagamento delle quote e stabilire i casi di decurtazione per assenze;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Di dare indirizzo al Responsabile del Settore Pubblica Istruzione per l'applicazione dei seguenti criteri, a cui dar seguito con i conseguenti atti amministrativi, da attuare per il pagamento della quota di contribuzione per il Servizio Mensa Scolastica, con decorrenza dal 01 ottobre 2019:

1) Le famiglie dovranno versare le quote dovute in base alle fasce ISEE, **anticipatamente**, entro il giorno 10 del mese di fruizione del servizio.

2) Al fine di ottenere i rimborsi per i pasti non fruiti, le famiglie dovranno trasmettere agli uffici Pubblica Istruzione, con modulistica predisposta dall'ufficio competente, **entro la prima settimana del mese successivo al mese di frequenza**, i giorni di mancata fruizione al servizio mensa.

Le richieste dovranno essere presentate mensilmente, al fine di consentire agli uffici una tempestiva verifica.

Non sono ammesse richieste di rimborso cumulative (es. riferite a più mesi scolastici).

Le modalità di verifica delle dichiarazioni di assenza saranno concordate con la Dirigente Scolastica.

3) Gli uffici del settore pubblica istruzione, previa verifica delle dichiarazioni di assenza, provvederanno per il mese di maggio a decurtare, dall'importo mensile dovuto, tutte le mancate fruizioni riferite al periodo ottobre-aprile e a darne comunicazione alle famiglie interessate.

Per il mese di maggio, qualora il minore dovesse assentarsi successivamente al versamento della quota di contribuzione (da versare anticipatamente entro il giorno 10), gli uffici provvederanno alla decurtazione delle assenze nel mese di ottobre. Per gli alunni che terminano il ciclo di studi e nel successivo anno scolastico non usufruiranno del servizio mensa, si provvederà al rimborso.

Sarà compito degli uffici provvedere a decurtare le giornate di chiusura delle sedi scolastiche ed alla conseguente mancata erogazione del servizio mensa, dovute a causa di forza maggiore: scioperi (per le classi a cui hanno aderito gli insegnanti), assemblee, allerta meteo, disinfestazioni, ecc).

4) Resta fermo che, per aver diritto al conguaglio nel mese di maggio, le famiglie devono essere in regola con i pagamenti relativi al periodo ottobre-aprile.

5) Per agevolare e sostenere le famiglie numerose si stabilisce che per ogni figlio oltre il primo che usufruirà del servizio, si applicherà la tariffa relativa alla fascia precedente; per i figli oltre il secondo, si applicherà la tariffa relativa alla prima fascia di reddito.

6) Le famiglie che non presenteranno, entro il termine stabilito dagli uffici, la dichiarazione ISEE in corso di validità saranno automaticamente collocate nella fascia di contribuzione massima.

7) Al fine di garantire a tutti i minori il servizio di ristorazione scolastica, è previsto l'esonero totale dal pagamento per le situazioni segnalate dal Servizio Sociale Comunale per grave disagio economico e/o familiare, debitamente documentate.

Di dichiarare con separata votazione all'unanimità, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Sulla presente proposta sono espressi, ai sensi del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.L.vo n° 267 del 18.08.2000, i seguenti visti:

IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA: PARERE APPROVATO

**Il Responsabile del Servizio Interessato
FIRMATO Dottoressa Rosalba Ortu**

Pula, 23/05/2019

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

ACQUISITI i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000;

A VOTI unanimi, legalmente espressi;

DELIBERA

Di dare indirizzo al Responsabile del Settore Pubblica Istruzione per l'applicazione dei seguenti criteri, a cui dar seguito con i conseguenti atti amministrativi, da attuare per il pagamento della quota di contribuzione per il Servizio Mensa Scolastica, con decorrenza dal 01 ottobre 2019:

- 1) Le famiglie dovranno versare le quote dovute in base alle fasce ISEE, **anticipatamente**, entro il giorno 10 del mese di fruizione del servizio.
- 2) Al fine di ottenere i rimborsi per i pasti non fruiti, le famiglie dovranno trasmettere agli uffici Pubblica Istruzione, con modulistica predisposta dall'ufficio competente, **entro la prima settimana del mese successivo al mese di frequenza**, i giorni di mancata fruizione al servizio mensa.
Le richieste dovranno essere presentate mensilmente, al fine di consentire agli uffici una tempestiva verifica.
Non sono ammesse richieste di rimborso cumulative (es. riferite a più mesi scolastici).
Le modalità di verifica delle dichiarazioni di assenza saranno concordate con la Dirigente Scolastica.
- 3) Gli uffici del settore pubblica istruzione, previa verifica delle dichiarazioni di assenza, provvederanno per il mese di maggio a decurtare, dall'importo mensile dovuto, tutte le mancate fruizioni riferite al periodo ottobre-aprile e a darne comunicazione alle famiglie interessate.
Per il mese di maggio, qualora il minore dovesse assentarsi successivamente al versamento della quota di contribuzione (da versare anticipatamente entro il giorno 10), gli uffici provvederanno alla decurtazione delle assenze nel mese di ottobre. Per gli alunni che terminano il ciclo di studi e nel successivo anno scolastico non usufruiranno del servizio mensa, si provvederà al rimborso.
Sarà compito degli uffici provvedere a decurtare le giornate di chiusura delle sedi scolastiche ed alla conseguente mancata erogazione del servizio mensa, dovute a causa di forza maggiore: scioperi (per le classi a cui hanno aderito gli insegnanti), assemblee, allerta meteo, disinfestazioni, ecc).
- 4) Resta fermo che, per aver diritto al conguaglio nel mese di maggio, le famiglie devono essere in regola con i pagamenti relativi al periodo ottobre-aprile.
- 5) Per agevolare e sostenere le famiglie numerose si stabilisce che per ogni figlio oltre il primo che usufruirà del servizio, si applicherà la tariffa relativa alla fascia precedente; per i figli oltre il secondo, si applicherà la tariffa relativa alla prima fascia di reddito.
- 6) Le famiglie che non presenteranno, entro il termine stabilito dagli uffici, la dichiarazione ISEE in corso di validità saranno automaticamente collocate nella fascia di contribuzione massima.
- 7) Al fine di garantire a tutti i minori il servizio di ristorazione scolastica, è previsto l'esonero totale dal pagamento per le situazioni segnalate dal Servizio Sociale Comunale per grave disagio economico e/o familiare, debitamente documentate.

Di dichiarare con separata votazione all'unanimità, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000, la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto

La Presidente
F.to Carla Medau

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Maria Lucia Chessa

In pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. dal 31/05/2019

Il Segretario Comunale
F.to Dottoressa Maria Lucia Chessa

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Pula 31/05/2019

L'Istruttore Amm.vo Delegato
Firmato Giuseppina La Corte