

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO - FOIA**  
(per documenti, dati e informazioni non soggetti a obbligo di pubblicazione)

---

All'Ufficio Relazioni con il Pubblico  
Corso Vittorio Emanuele, 28  
09010 Pula  
E-mail: [urp@comune.cagliari.it](mailto:urp@comune.cagliari.it)

oppure

all'Ufficio \_\_\_\_\_  
(indicare l'ufficio/settore che detiene i dati)

Io sottoscritt \_\_\_\_\_

<b>Dati anagrafici</b>	<i>nome</i>	<i>cognome</i>	<i>luogo di nascita</i>	<i>data di nascita</i>	
<b>Residenza</b>	<i>indirizzo</i>		<i>CAP</i>	<i>Comune</i>	<i>Prov/Stato estero</i>
<b>Recapiti</b>	<i>indirizzo e-mail</i>			<i>telefono</i>	

**CHIEDO**

l'accesso civico ai seguenti documenti, dati o informazioni detenuti dal Comune di Pula  
(art. 5, co. 2, d.lgs. 33/2013)

<b>Documenti / Dati / Informazioni richiesti</b>	Oggetto della richiesta	
	_____	
	_____	
	_____	
	Ambito di riferimento	Data / Periodo di riferimento

**ALLEGO**

Copia del documento di identità

\_\_\_\_\_

*(luogo e data)*

\_\_\_\_\_

*(firma)*