



COMUNE DI PULA
Provincia di Cagliari

BIBLIOTECA COMUNALE DI PULA

SERVIZIO INTERNET

Regolamento per l'accesso

Approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 08 del 31.05.2017

INDICE

Articolo 01 - Obiettivi del servizio internet

Articolo 02 - Modalita di accesso al servizio internet

Articolo 03 - Assistenza

Articolo 04 - Servizi disponibili al pubblico

Articolo 05 - Servizi non disponibili al pubblico

Articolo 06 - Norme per l'utilizzo di internet

Articolo 07 - Responsabilita e obblighi per l'utente

Articolo 08 - Sanzioni

Articolo 09 - Utenti in eta minore

Articolo 10 - Costi per l'utilizzo del servizio

Articolo 11- Norme di rinvio

Articolo 12 - Entrata in vigore

.

ART. 1 OBIETTIVI DEL SERVIZIO INTERNET

1.1 La Biblioteca Comunale di Pula desidera fornire agli utenti l'accesso all'informazione elettronica, ad integrazione delle tradizionali fonti cartacee, per il soddisfacimento delle esigenze informative ed educative della comunità e offre gratuitamente ai propri utenti l'accesso a Internet.

ART. 2 MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO INTERNET

2.1 La Biblioteca Comunale di Pula mette a disposizione degli utenti una postazione informatica destinata alla consultazione del catalogo e alla fruizione del servizio Internet.

2.2 L'accesso al servizio Internet è consentito esclusivamente agli utenti della Biblioteca che, dopo aver preso visione del presente Regolamento, abbiano sottoscritto l'apposito modulo di iscrizione.

2.3 Per accedere alle postazioni è necessaria una conoscenza, anche minima, del sistema operativo Windows e dei principali programmi per la navigazione in Internet.

2.4 L'uso delle apparecchiature è permesso durante l'orario di apertura della Biblioteca.

2.5 L'utilizzo delle postazioni informatiche, date le limitate dimensioni dei locali della Biblioteca, è consentito di norma a non più una persona per postazione.

2.6 Per l'uso delle postazioni è possibile la prenotazione. Ogni utente può prenotare l'uso delle apparecchiature per non più di 30 minuti al giorno. L'utilizzo delle postazioni è prorogabile alla mezzora successiva in assenza di altri utenti. Se senza alcun preavviso l'utente non si presenta entro 15 minuti dall'inizio dell'ora prenotata la postazione è da considerarsi libera e potrà essere ceduta a chi ne faccia richiesta. Non è previsto il recupero del tempo non fruito.

2.7 In caso di problemi tecnici che impediscano o limitino l'uso di internet non è previsto il recupero dei tempi non fruiti.

2.8 Prima dell'utilizzo delle postazioni, l'utente è tenuto alla consegna al banco prestiti di un documento di identificazione (carta d'identità, passaporto o patente di guida) ed alla presentazione della tessera di iscrizione alla Biblioteca. Il documento identificativo verrà trattenuto dal personale e dovrà essere ritirato a conclusione dell'erogazione del servizio.

2.9 Ciascun utente è tenuto a firmare, alla conclusione di ogni sessione di lavoro, l'apposito registro della Biblioteca che documenta il giorno, ora di inizio e fine e la postazione di utilizzo.

ART. 3 ASSISTENZA

3.1 Il personale della Biblioteca effettua l'attivazione delle postazioni informatiche e compatibilmente con le altre esigenze di servizio garantisce l'assistenza di base agli utenti.

ART. 4 SERVIZI DISPONIBILI AL PUBBLICO

4.1 Sono disponibili i seguenti servizi:

- consultazione siti Internet;
- scarico dati (download) solo su supporti forniti dalla Biblioteca (chiavi USB);
- posta elettronica presso fornitori di free e-mail (servizi web-mail);
- utilizzo di pacchetti software installati sulle postazioni (videoscrittura, fogli di calcolo);
- lettura, visione e ascolto di cd-rom, dvd-rom, film in dvd e cd musicali all'interno dei limiti temporali assegnati per l'uso delle postazioni e senza recare disturbo alle altre attività della Biblioteca;
- l'eventuale accesso alla rete Internet senza fili (wire less) della Biblioteca attraverso il proprio personal computer portatile è, di norma, inibito e può essere attivato solo con il consenso del bibliotecario.

4.2 Il bibliotecario, per cause di servizio, può non permettere operazioni di scarico dati e di stampa che richiedano tempi supplementari rispetto al periodo d'uso prenotato.

ART. 5 SERVIZI NON DISPONIBILI AL PUBBLICO

5.1 Non sono disponibili al pubblico i seguenti servizi:

- account di posta elettronica;
- caricamento di file in rete (upload);
- instant messaging e chat;
- servizi di telefonia virtuale (Voice over IP).

ART. 6 NORME PER L'UTILIZZO DI INTERNET

6.1 Internet è una risorsa che in biblioteca deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'istituzione bibliotecaria. Pertanto è consentito l'accesso alla rete, prioritariamente, come fonte di informazione per finalità di ricerca, studio e documentazione.

6.2 La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore: spetta all'utente vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite.

6.3 La Biblioteca non ha il controllo delle risorse disponibili in rete, né la completa conoscenza di ciò che Internet può mettere in ogni momento a

disposizione del pubblico: la stessa, quindi, non è responsabile per i contenuti offerti.

6.4 Non è consentita l'iscrizione al servizio ai minori di anni 11. Essi potranno utilizzare le postazioni informatiche della biblioteca solamente accompagnati da adulto iscritto regolarmente per il quale si applicano le norme contenute nell'articolo 2 sopraddetto.

6.5 Per l'iscrizione dei minori dagli 11 ai 18 anni al servizio Internet è necessaria la controfirma di un genitore (o di chi ne fa le veci); questi, all'atto della sottoscrizione, prende atto che, benché la rete offra una vasta gamma di siti informativi, ludici e educativi appositamente pensati per i ragazzi, in Internet è possibile consapevolmente e non imbattersi in materiali o situazioni inadatti o rischiosi.

Controfirmando l'iscrizione del minore all'uso di Internet, il genitore (o chi ne fa le veci) assume la piena responsabilità dell'utilizzo che questi farà della rete, in piena coscienza dei rischi che la ricerca può comportare.

6.6 A garanzia della propria privacy, l'utente ha facoltà di cancellare la cronologia riguardante la sessione Internet effettuata e le operazioni svolte sulle postazioni informatiche. Si evidenzia comunque che la Biblioteca registra e conserva i tracciati delle sessioni di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.

ART. 7 RESPONSABILITA' E OBBLIGHI PER L'UTENTE

7.1 Ad ogni singolo utente del servizio Internet viene richiesto un comportamento rispettoso dell'etica e delle norme di buon uso dei servizi di rete.

7.2 Il personale della Biblioteca può intervenire e sospendere il collegamento in qualsiasi momento a propria insindacabile discrezione nel caso in cui l'utente svolga ricerche su siti e visioni materiali ritenuti indecenti in un luogo di pubblico accesso.

7.3 Internet non può essere utilizzato per scopi vietati dalla legislazione vigente.

7.4 L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio Internet. La Biblioteca si riserva di denunciare l'utente alle autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso eventualmente compiute.

7.5 L'utente è responsabile in ordine alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.

7.6 E' vietato alterare dati immessi da altri e svolgere operazioni che influenzino o compromettano la regolare operatività della rete o ne restringano la fruizione e le prestazioni per gli altri utenti.

7.7 E' vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware dei computer della Biblioteca. L'installazione di software sui computer della Biblioteca, sia prelevato dalla rete sia residente su altri supporti, è permessa unicamente se destinata ad estendere le funzionalità native del browser (plug-in, ecc.) e può avvenire solo con l'autorizzazione del bibliotecario

e se effettuata dal medesimo. L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti alle apparecchiature, al software o alle configurazioni.

ART. 8 SANZIONI

8.1 La violazione degli obblighi di cui al presente Regolamento, può comportare rispettivamente:

- interruzione della sessione;
- sospensione o esclusione dell'accesso al servizio;
- denuncia.

Per eventuali danni alle strutture l'utente sarà tenuto al rimborso delle spese sostenute per la loro riparazione.

ART. 9 UTENTI IN ETA' MINORE

9.1 L'iscrizione al servizio dei minori dagli 11 ai 18 anni, deve essere controfirmata da un genitore (o da chi ne fa le veci), che abbia preso visione del presente Regolamento. Con tale sottoscrizione i genitori (o chi ne fa le veci) sollevano la Biblioteca da qualsiasi responsabilità relativa all'utilizzo di Internet da parte di bambini e ragazzi minorenni.

9.2 Il personale della Biblioteca non è tenuto ad esercitare la supervisione sull'uso di Internet da parte dei minori.

ART. 10 COSTI PER L'UTILIZZO DEL SERVIZIO

10.1 L'utilizzo delle postazioni informatiche è gratuito.

10.2 La Giunta Comunale determina il costo per l'utente relativo ai materiali di uso dandone opportuna pubblicità.

10.3 Il pagamento degli importi dovuti viene effettuato alla fine di ciascuna sessione di lavoro.

ART. 11 NORME DI RINVIO

11.1 Le disposizioni del presente Regolamento si intendono, peraltro superate, qualora norme in materia di carattere imperativo derivanti da fonti primarie statali e regionali innovino la materia oggetto del Regolamento. E fatto obbligo, pertanto, di osservare le eventuali nuove disposizioni in materia, anche senza una specifica modifica o integrazione del presente Regolamento.

ART. 12 ENTRATA IN VIGORE

12.1 Il presente Regolamento entra in vigore dopo la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

BIBLIOTECA COMUNALE DI PULA

MODULO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO INTERNET (ALLEGATO A)

Preso visione del Regolamento di accesso al servizio Internet della Biblioteca Comunale di Pula,

io sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ residente in _____ via _____

n. _____ telefono n. _____, email : _____ iscritto/a

alla Biblioteca di Pula con tessera (CRS) _____ .

accetto di rispettarne le regole e, in particolare, mi impegno a:

- non danneggiare o rimuovere le configurazioni software e hardware dei computer della Biblioteca;
- osservare le leggi vigenti relative al copyright, alla frode e alla privacy e ogni altra disposizione di legge;
- farmi carico integralmente di ogni onere o costo per accessi a siti o richieste di prestazioni e servizi a pagamento della rete;
- utilizzare la posta elettronica secondo quanto disposto dall'art. 4 del Regolamento del servizio Internet e ad assumere la completa responsabilità per il contenuto dei messaggi immessi;
- riconoscere che la Biblioteca non è responsabile per il contenuto, la qualità, la validità di qualsiasi informazione reperita in rete;
- sollevare l'Amministrazione Comunale la Biblioteca e, per essi, il funzionario incaricato, da qualsiasi responsabilità per qualsiasi evento subito in proprio o arrecato a terzi durante o a seguito dell'utilizzazione del collegamento a Internet a mezzo postazione della Biblioteca;
- assumere in generale ogni responsabilità derivante dall'uso del servizio Internet in Biblioteca;
- riconoscere che il non rispetto del Regolamento comporterà l'applicazione di sanzioni previste dall'art. 8 del Regolamento stesso.

Inoltre, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30.6.2003, conferisco il consenso al trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma

BIBLIOTECA COMUNALE DI PULA

MODULO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO INTERNET PER MINORENNI (ALLEGATO B)

io sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ residente in _____ via _____ n. _____
telefono n. _____, email: _____ iscritto/a alla Biblioteca
di Pula con tessera (CRS) _____ .

in qualità di genitore o tutore, autorizzo mio/a figlio/a

cognome e nome _____, nato/a _____ il _____
iscritto/a alla Biblioteca di Pula con tessera (CRS) _____

a fruire del servizio Internet della Biblioteca, assumendomi ogni responsabilità dell'uso che egli/ella ne farà; in particolare, presa visione del Regolamento di accesso al servizio Internet delle Biblioteca Civica di Garbagnate Monastero, lo autorizzo a fruire del servizio, consapevole di essere responsabile dell'uso che egli farà di Internet e di ogni danno eventualmente procurato. Accetto di rispettare le regole e mi impegno affinché mio/a figlio/a:

- non danneggi o rimuova le configurazioni software e hardware dei computer della Biblioteca;
- osservi le leggi vigenti relative al copyright, alla frode e alla privacy e ogni altra disposizione di legge.

Mi impegno inoltre a:

- farmi carico integralmente di ogni onore e costo per accessi a siti o richieste di prestazioni e servizi a pagamento della rete;
- riconoscere che la Biblioteca non è responsabile per il contenuto la qualità, la validità di qualsiasi informazione reperita in rete;
- sollevare l'Amministrazione la Biblioteca e, per essi, il funzionario incaricato, da qualsiasi responsabilità per qualsiasi evento subito in proprio o arrecato a terzi durante o a seguito dell'utilizzazione del collegamento a Internet a mezzo della postazione della Biblioteca;
- assumere in generale ogni responsabilità derivante dall'uso del servizio Internet in Biblioteca;
- riconoscere che il non rispetto del Regolamento, da parte di mio/a figlio/a, comporterà l'applicazione di sanzioni nei miei confronti.

Data _____

Firma del genitore
