



# Comune di Pula

Città Metropolitana di Cagliari

## **REGOLAMENTO COMUNALE**

**DI**

## **POLIZIA MORTUARIA**

**Approvato con Delibera del Consiglio Comunale n° 22 del 29.03.2002**

**Modificato con Delibera del Consiglio Comunale n° 06 del 05.02.2003**

**Modificato con Delibera del Consiglio Comunale n° 02 del 03.01.2017**

**Modificato con Delibera del Consiglio Comunale n° 42 del 23.11.2018**

## **TITOLO I**

### **DISPOSIZIONI GENERALI CAPO I**

#### **DISPOSIZIONI GENERALI**

##### **Articolo 1**

###### **Oggetto**

Il presente regolamento, in osservanza delle disposizioni di cui al Titolo VI del Testo Unico delle Leggi Sanitarie 27/7/1934 al D.P.R. 10/9/1990 n. 285, ha per oggetto il complesso delle norme dirette alla generalità dei cittadini ed alla Pubblica Amministrazione, intese a prevenire i pericoli che alla pubblica salute potrebbero derivare dalla morte delle persone e a disciplinare i servizi, in ambito comunale, relativi alla polizia mortuaria, intendendosi per tali quelli sulla destinazione e uso dei cadaveri o parti di essi, sui trasporti funebri, sulla costruzione, gestione e custodia dei cimiteri e locali annessi, sulla concessione di aree e manufatti destinati a sepoltura privata nonché sulla loro vigilanza, sulla costruzione di sepolcri privati, sulla cremazione, e in genere su tutte le diverse attività connesse con la cessazione della vita e la custodia delle salme.

##### **Articolo 2**

###### **Competenze**

1. Le funzioni di polizia mortuaria di competenza del Comune sono esercitate dal Sindaco, quale Ufficiale di Governo e Autorità Sanitaria Locale.
2. I servizi inerenti la polizia mortuaria vengono effettuati attraverso una delle forme di gestione individuate dagli articoli 112 – 113 - 119 del Decreto Lgs.vo 18.08.2000, n° 267, compatibilmente con la natura delle funzioni da svolgere, nonché a mezzo del servizio individuato dalla competente USL.
3. In caso di gestione in economia le funzioni e l'organizzazione degli uffici comunali in materia di polizia mortuaria sono determinate, laddove siano necessarie integrazioni a quanto già previsto dalla presente normativa, con il regolamento di cui all'art. 89 D. Lgs.vo n° 267/2000.
4. Per i servizi di polizia mortuaria gestiti nelle altre forme di cui agli artt. 112 -113 -119 del D. Lgs.vo n° 267/2000 le funzioni e la organizzazione sono stabilite dai loro Statuti e regolamenti, o dal foglio di norme e condizioni in caso di concessioni.

### **Articolo 3**

#### **Responsabilità**

1. Il Comune cura che all'interno dei cimiteri siano evitate situazioni di pericolo alle persone e alle cose, e non assume responsabilità per atti commessi nei cimiteri da persone estranee al suo servizio o per mezzi e strumenti a disposizione del pubblico e da questo utilizzati in modo difforme dal consentito.
2. Chiunque causi danni a persone o cose, sia personalmente che per fatto altrui, ne risponde secondo quanto previsto dal titolo IX del Libro IV del Codice Civile, salvo che l'illecito non rilevi penalmente.

### **Articolo 4**

#### **Servizi gratuiti e a pagamento**

1. Sono gratuiti i servizi di interesse pubblico, indispensabili esplicitamente classificati gratuiti dalla Legge e specificati dal regolamento.
2. Tra i servizi gratuiti sono compresi:
  - a. la visita necroscopica;
  - b. il servizio di osservazione dei cadaveri;
  - c. l'uso delle celle frigorifere comunali, se il Comune è tenuto a disporre;
  - d. l'inumazione in campo comune;
  - e. la cremazione;
  - f. la deposizione delle ossa in ossario comune;
  - g. la dispersione delle ceneri in cinerario comune;
3. il feretro per le salme di persone i cui familiari non risultino in grado di sostenerne la spesa, sempre che non vi siano persone o Enti ed Istituzioni che se ne facciano carico, secondo quanto specificato al successivo art. 10;
4. Tutti gli altri servizi sono sottoposti al pagamento delle tariffe stabilite nelle tabelle allegato "A" al presente regolamento, di cui formano parte integrante e contestuale.
5. Il Comune con proprio atto di indirizzo, o con separati atti ai sensi dell'art 42 del D. Lgs.vo n. 267/2000, può individuare particolari servizi da erogare a tariffa agevolata purché venga quantificato l'onere per l'Amministrazione Comunale.

### **Articolo 5**

#### **Atti a disposizione del pubblico**

1. Presso gli uffici dei servizi di polizia mortuaria è tenuto, a seconda dei casi su supporto cartaceo o informatico, a disposizione di chiunque possa averne interesse, il registro di cui all'art. 52 del D.P.R. 285 del 10/9/1990 perché possa essere compilato cronologicamente dagli addetti e fornire informazioni sulle sepolture cimiteriali.
2. Sono inoltre tenuti ben visibili al pubblico nell'ufficio comunale o nel cimitero:

- a. l'orario di apertura e chiusura (in ogni cimitero);
- b. copia del presente regolamento;
- c. l'elenco dei campi soggetti ad esumazione ordinaria nel corso dell'anno;
- d. l'elenco delle concessioni cimiteriali in scadenza nel corso dell'anno e in quello successivo;
- e. l'elenco delle tombe per le quali è in corso la procedura di decadenza o di revoca della concessione;
- f. ogni altro atto e documento la cui conoscenza venga ritenuta opportuna per gli interessati o per il pubblico, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.

## **CAPO II**

### **DEPOSITI DI OSSERVAZIONE E OBITORI**

#### **Articolo 6**

##### **Depositi di osservazioni ed obitori**

1. Il Comune provvede al deposito di osservazione e all'obitorio in locali idonei nell'ambito del Cimitero di Pula che saranno mantenuti separati.
2. L'ammissione nei depositi di osservazione o negli obitori è autorizzata dal Sindaco ovvero dalla Pubblica Autorità che ha richiesto l'intervento del servizio di recupero e trasporto di salma di persona accidentata o, infine, dall'Autorità Giudiziaria.
3. Nel deposito di osservazione, di regola, è vietata la permanenza di persone estranee (ed anche dei familiari).
4. Le salme di persone morte di malattie infettive - diffuse o sospette tali sono tenute in osservazione in separato locale, nel quale è vietato l'accesso alle persone non autorizzate.
5. Il mantenimento in osservazione di salme di persone cui sono stati somministrati nuclidi radioattivi deve aver luogo in modo che sia evitata la contaminazione ambientale, osservando le prescrizioni disposte caso per caso dal Dirigente il Servizio di Igiene Pubblica o suo delegato, in relazione agli elementi risultanti dal certificato di morte in cui all'articolo 100 del D.P.R. 23 febbraio 1964, n. 285.
6. La sorveglianza può essere esercitata con apposite strumentazioni o con la presenza di personale con tale funzione.

## **CAPO III**

### **FERETRI**

#### **Articolo 7 Deposizione della salma nel feretro**

1. Nessuna salma può essere sepolta se non chiusa in feretro avente le caratteristiche di cui al successivo art.9
2. In ciascun feretro non si può racchiudere che una sola salma; madre e neonato, morti in concomitanza del parto o in conseguenza immediata del parto, possono essere chiusi in uno stesso feretro.
3. La salma deve essere collocata nel feretro con abiti, preferibilmente di tessuti naturali, o decentemente avvolta in lenzuola.
4. Se la morte è dovuta a malattia infettiva - diffusiva compresa nell'elenco pubblicato dal Ministero della Sanità, il cadavere, trascorso il periodo di osservazione, deve essere deposto nella cassa con gli indumenti di cui è rivestito ed avvolto in un lenzuolo imbevuto di soluzione disinfettante.
5. Se il cadavere risulta portatore di radioattività, il Dirigente dei Servizi di Igiene Pubblica della USL detterà le necessarie disposizioni protettive allo scopo di evitare la contaminazione ambientale.

#### **Articolo 8**

##### **Verifica e chiusura feretri**

1. La chiusura del feretro è fatta, sotto la vigilanza del personale incaricato.
2. Il Dirigente del Servizio di Igiene Pubblica del USL di partenza del cadavere o personale tecnico allo scopo incaricato, vigila il controllo e l'applicazione della norma di cui all'articolo 9. Per tale servizio è dovuto il corrispettivo risultante in tariffa.
3. In particolare deve essere accertata la stretta rispondenza del feretro al tipo di sepoltura cui è destinato al trasporto, nonché l'identificazione del cadavere,

#### **Articolo 9**

##### **Feretri per inumazione, tumulazione, cremazione e trasporti**

1. La struttura dei feretri e la qualità dei materiali sono in rapporto ai diversi tipi di sepoltura o pratica funebre oltre che alla distanza del trasposto funebre e cioè:
  - a. per inumazione:
    - il feretro deve essere di legno con caratteristiche di scarsa durabilità (preferibilmente di abete, pioppo, pino, larice, ecc.);
    - le tavole non devono avere, a fondo intaglio, uno spessore non inferiore a cm. 2 e superiore a cm. 3;
    - la confezione deve essere conforme alle prescrizioni di cui all'art. 75 del D.P.R. 10/9/1990 n. 285;

- i feretri di salme provenienti da altri Comuni o estumulate ai sensi del successivo art. 37, potranno essere inumati anche se non rispondono alle indicazioni sopra riportate;
- b. per tumulazione:
- La salma deve essere racchiusa in duplice cassa, l'una di legno preferibilmente esterna, l'altra in metallo, ermeticamente chiusa mediante saldatura, corrispondenti entrambi ai requisiti costruttivi e strutturali di cui all'art.30 del D.P.R. 10/9/1990 n. 285;
- c. per trasferimento da Comune a Comune con percorso superiore a 100 Km., all'estero e dall'estero qualunque sia la destinazione di sepoltura o pratica funebre:
- si applicano le disposizioni di cui alla lettera b) precedente, nonché agli articoli 27, 28 e 29 del D.P.R. 10/9/1990 n. 285 se il trasporto è per o dall'estero;
- d. per trasporti, da Comune a Comune, con percorso non superiore a 100 Km.:
- è sufficiente il feretro di legno di spessore non inferiore a mm.25 a norma dell'art. 30, punto 5, del D.P.R. 10/9/1990 n. 285;
- e. cremazione:
- la salma deve essere racchiusa unicamente in cassa di legno con le caratteristiche di cui alla lettera a), per trasporti interni al Comune di decesso;
  - la salma deve essere racchiusa unicamente in cassa di legno con le caratteristiche di cui alla lettera d), laddove il trasporto si esegua entro i 100 Km. dal Comune di decesso;
  - la salma deve essere racchiusa in duplice cassa con le caratteristiche di cui alla lettera b), in ogni altro caso.
2. I trasporti di salme di persone morte per malattia infettiva - diffusiva vengono effettuati in duplice cassa con le caratteristiche di cui alla lettera b) precedente. Se una salma, già I sepolta, viene esumata o estumulata per essere trasferita in altro Comune o in altra sepoltura del cimitero, si deve accertare lo stato di conservazione del feretro e la sua corrispondenza alla nuova sepoltura, prescrivendo, se del caso, da parte del Dirigente dei Servizi di Igiene pubblica della USL, o suo delegato, il rinnovo del feretro o il rivestimento totale con lamiera metallica in zinco di spessore non inferiore a mm. 0,660.
  3. Se la salma proviene da altro Comune, deve essere verificata la rispondenza del feretro alle caratteristiche di cui ai commi precedenti, ai fini del tipo di sepoltura cui è destinata; se nel trasferimento è stato impiegato il doppio feretro è la salma e destinata a sepoltura in terra, deve essere praticata nella parte superiore della cassa metallica un'ideale apertura al fine di consentire il processo di mineralizzazione.
  4. Nella inumazione l'impiego nel feretro di materiale biodegradabile diversi dal legno deve essere autorizzato dal Ministero della Sanità ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 10/9/1990 n. 285.
  5. Sia la cassa di legno sia quella di metallo debbono portare impresso, ben visibile sulla parte esterna del proprio coperchio, il marchio di fabbrica con l'indicazione della ditta costruttrice.
  6. E' consentita l'applicazione alle casse metalliche, di valvole o speciali dispositivi autorizzati dal Ministero della Sanità, idonei a fissare o a neutralizzare i gas della putrefazione.

## Articolo 10

### Fornitura gratuita di feretri

1. Il Comune per salme di persone appartenenti a famiglie bisognose o per le quali vi sia disinteresse da parte dei familiari, con  *i fondi per le spese funebri previste nel Piano Socioassistenziale Comunale, eroga un contributo forfettario* o fornisce gratuitamente la cassa di cui all'art. 9 lettera a) e lettera e) sub. 1.
2. Lo stato d'indigenza o di bisogno è dichiarato dal Sindaco sulla scorta *delle informazioni e di una relazione redatta dall'assistente sociale del Comune. Il provvedimento, come previsto per tutti quelli adottati con carattere d'urgenza va comunque ratificato dalla Commissione ai Servizi Sociali, come previsto dal vigente Regolamento sui Servizi Sociali.*

## Articolo 11

### Piastrina di riconoscimento

1. Sul piano esterno superiore di ogni feretro è applicata apposita piastrina metallica, recante impressi in modo indelebile, il cognome e il nome della salma contenuta e le date di nascita e di morte.
2. Per la salma di persona sconosciuta, la piastrina contiene la sola indicazione della data di morte e gli eventuali altri dati certi.
3. Altra piastrina di materiale resistente (refrattario per feretri da cremare, di piombo negli altri casi) riportante il numero progressivo e la lettera relativi alla sepoltura nel cimitero viene collocata assieme al cofano rispettivamente alla cremazione o alla inumazione e ciò al fine di agevolare le operazioni di riconoscimento.

## CAPO IV

### TRASPORTI FUNEBRI

## Articolo 12

### Modalità del trasporto e percorso

1. I criteri generali di fissazione degli orari, le modalità ed i percorsi dei trasporti funebri sono determinati con ordinanza del Sindaco.
2. Il trasporto, fatte salve le eccezionali limitazioni di cui all'articolo 27 T.U. Legge Pubblica Sicurezza, comprende: il prelievo della salma dal luogo del decesso, dal deposito di osservazione o dall'obitorio, il tragitto alla chiesa o al luogo dove si svolgono le esequie, la relativa sosta per lo stretto tempo necessario ad officiare il rito civile o religioso, il proseguimento fino al cimitero o ad altra destinazione richiesta seguendo il percorso più breve.
3. Nessuna altra sosta, salvo casi di forza maggiore, può farsi durante il percorso. Per eventuali cerimonie, diverse dalle rituali, occorre la preventiva autorizzazione del Sindaco.

4. Ove i cortei, per il numero dei partecipanti, fossero di notevole lunghezza, si dovrà lasciare il passo agli autobus del servizio urbano, ai veicoli dei pompieri, ai servizi urgenti di assistenza pubblica e di pubblica sicurezza. In ogni altro caso è vietato fermare, disturbare ed interrompere in qualsiasi modo il passaggio del corteo funebre.
5. Nei casi speciali di concorso assai numeroso di persone, il Responsabile del Servizio di polizia mortuaria prenderà accordi con il Comando di Polizia Municipale per gli opportuni provvedimenti di circolazione atti a favorire lo svolgimento del corteo.
6. Il Dirigente del Servizio di Igiene Pubblica della USL, o suo delegato, vigila e controlla il servizio di trasporto delle salme, ne riferisce annualmente al Sindaco e gli propone i provvedimenti necessari ad assicurarne la regolarità.

### **Articolo 13**

#### **Trasporti funebri**

1. Nel territorio del Comune i trasporti funebri sono svolti con i mezzi di cui all'articolo 20 del D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285, previo pagamento del diritto fisso stabilito ai sensi dell'articolo 19/2 del citato D.P.R.. Detto diritto viene stabilito dal Comune ed aggiornato ogni tre anni in base alle variazioni ISTAT.
2. Nel caso di trasporti per decesso sulla pubblica via, o per incidenti in luogo privato ovvero di trasporti disposti dalla Pubblica Autorità in luogo diverso dal Cimitero, le ditte autorizzate ai trasporti funebri nel Comune, in mancanza di privata, si devono obbligare ad effettuare gli stessi a richiesta del Comune o della predetta autorità con diritto a pretendere il solo rimborso spese nella misura determinata forfetariamente e triennialmente dalla Giunta Comunale. Così pure nel caso dei trasporti di salme in assenza di parenti tenuti per legge agli alimenti, le ditte succitate dovranno effettuare i trasporti a richiesta del Comune alle stesse condizioni. I preposti Uffici del Comune provvederanno ad interessare le Imprese funebri aventi sede nel Comune, per il citato servizio, alternandole con periodicità mensile. Detti turni dovranno essere notificati a Carabinieri, Polizia, Vigili, A.S.L.
3. Le Amministrazioni militari, le congregazioni e le confraternite riconosciute come enti morali, possono effettuare il trasporto di salme rispettivamente di militari e dei soli soci, con propri mezzi, osservando le disposizioni contenute nel presente Regolamento ed in esenzione dal diritto fisso di privata.
4. Il Comune provvede ai trasporti funebri, nell'ambito del territorio comunale, con una delle forme di gestione diretta prevista dagli artt. 112 – 113 e 119 del Decreto Lgs.vo n° 267/2000.

### **Articolo 14**

#### **Orario dei trasporti**

1. I trasporti funebri sono effettuati in ore fisse antimeridiane e pomeridiane stabilite con ordinanza dal Sindaco. Con lo stesso provvedimento il Sindaco disciplina le modalità integrative al presente regolamento nonché i percorsi consentiti.
2. Il responsabile del servizio di polizia mortuaria fisserà di norma l'ora dei funerali secondo l'ordine di presentazione delle richieste di trasporto tenendo conto, se necessario, dell'ora del



decesso; fornirà i chiarimenti richiesti e prenderà i provvedimenti che si renderanno necessari trasmettendo gli eventuali ordini al personale incaricato.

3. I carri per i trasporti funebri dovranno trovarsi sul luogo di partenza dei funerali almeno dieci minuti prima dell'ora fissata.
4. Dopo trenta minuti di attesa il trasporto si intenderà eseguito e, per il nuovo servizio si dovrà effettuare il pagamento di altra somma pari alla metà del prezzo di tariffa a meno che il ritardo non sia dovuto a cause di forza maggiore.

## **Articolo 15**

### **Norme generali per i trasporti**

1. In ogni trasporto sia da Comune a Comune sia da Stato a Stato, i feretri devono essere conformi alle prescrizioni di cui al precedente articolo 9); inoltre va applicato il disposto dell'articolo 32) del D.P.R. 285/90.
2. Il feretro è preso in consegna dall'incaricato del trasporto e viene accompagnato dai documenti di autorizzazione al trasporto e al seppellimento e, se necessario, dagli altri in relazione alla destinazione. L'incaricato del trasporto, giunto a destinazione, consegnerà il feretro e i documenti al personale incaricato presso il Cimitero.
3. Chi riceve il feretro compilerà verbale di presa in consegna redatto in duplice copia, una delle quali verrà consegnata al vettore e l'altra al Responsabile del servizio di polizia mortuaria.
4. Se il trasporto avviene per ferrovia, su nave o per aereo, il decreto di cui all'art. 20 deve restare in consegna al vettore.
5. Il trasporto da Comune a Comune o da Stato a Stato, a richiesta, può essere effettuato, sia in partenza che in arrivo, con il medesimo carro funebre.

## **Articolo 16**

### **Riti religiosi**

1. I sacerdoti della Chiesa Cattolica ed i ministri degli altri culti, di cui all'art. 8 della Costituzione, intervenuti all'accompagnamento funebre, si conformano alle disposizioni relative allo svolgimento dei funerali.
2. La salma può sostare in chiesa per il tempo necessario all'ordinaria cerimonia religiosa.

## **Articolo 17**

### **Trasferimento di salme senza funerale**

1. Il trasporto di cadavere ai locali di osservazione, per il periodo prescritto o comunque prima che sia trascorso tale periodo, e all'obitorio, deve essere eseguito in condizioni tali da non ostacolare eventuali manifestazioni di vita con apposito mezzo, avente le caratteristiche di cui agli artt. 19 e 20 del DPR 285/90, in modo che sia impedita la vista dall'esterno.
2. Se la salma non è nella propria abitazione, ma presso ospedale, istituto, albergo, ecc. il Sindaco, a richiesta dei familiari, può autorizzare l'inizio del funerale dalla porta della casa di abitazione, ove il feretro viene trasferito poco prima dell'ora fissata.

3. Nelle stesse circostanze, il Sindaco, sentito il Dirigente dei Servizi di igiene pubblica della USL, può anche autorizzare il trasporto all'interno dell'abitazione o, in casi eccezionali, al luogo di speciali onoranze.
4. I predetti trasferimenti, anteriori al funerale, sono eseguiti in forma privata, senza corteo e con l'esclusione di quello di cui al primo comma, sono subordinati al pagamento dei diritti fissati in tariffa.
5. I trasferimenti di salme per autopsie, per consegna agli istituti di studio ecc. ed i trasporti al cimitero dei nati morti, feti, resti anatomici, ecc., sono eseguiti con l'impiego del mezzo di cui al primo comma.

## **Articolo 18**

### **Morti per malattie infettive-diffusive o portatori di radioattività**

1. Nel caso di morte per malattie infettive-diffusive il Dirigente del servizio di Igiene Pubblica della USL prescriverà le norme relative al trasporto del cadavere, al divieto del corteo quando ciò sia indispensabile, e i necessari provvedimenti per le disinfezioni
2. Quando per misure igieniche sia ritenuto necessario, egli detterà le opportune istruzioni affinché il cadavere sia trasportato al deposito di osservazione di cui all'art. 6 anche prima che sia trascorso il periodo di osservazione, per eseguirne poi, trascorso il termine prescritto, la inumazione, la tumulazione o la cremazione.
3. E' consentito rendere al defunto le estreme onoranze, osservando le prescrizioni dell'autorità sanitaria, salvo che questa non le vieti nella contingenza di manifestazione epidemica della malattia che ha causato la morte.
4. Per le salme che risultino portatrici di radioattività, il dirigente dei servizi di igiene pubblica dell'USL dispone, a seconda di casi, le necessarie misure protettive in ordine al trasporto, ai trattamenti ed alla destinazione

## **Articolo 19**

### **Trasporto per e da altri Comuni per seppellimento o cremazione**

1. Il trasporto di salme in cimitero di altro Comune, è autorizzato dal Sindaco con decreto a seguito di domanda degli interessati.
2. La domanda deve essere corredata dall'autorizzazione al seppellimento rilasciata dall'ufficiale dello Stato Civile; nel caso di traslazione successiva alla prima sepoltura è sufficiente l'indicazione dei dati anagrafici del defunto.
3. Al decreto è successivamente allegato il Nulla Osta del Dirigente dei servizi di Igiene pubblica della USL o di personale tecnico da lui delegato, relativo alla verifica di cui all'art. 8.
4. Dell'autorizzazione al trasporto è dato avviso al Sindaco del Comune nel quale la salma viene trasferita per il seppellimento, nonché ai Sindaci dei Comuni intermedi, quando in essi siano tributate onoranze.
5. Le salme provenienti da altro Comune devono, di norma, essere trasportate direttamente al cimitero, ove è accertata la regolarità dei documenti e delle caratteristiche dei feretri in rapporto alla sepoltura cui sono destinati, ai sensi dell'art. 9, secondo quanto risulta dalla documentazione prodotta e dal sigillo di ceralacca sul cofano, ove presente.
6. In caso di arrivo o partenza della salma con sosta in chiesa, limitata alla celebrazione del rito religioso, con prosecuzione diretta per il Cimitero o per altro Comune, il trasporto è eseguito interamente da terzi, (autorizzati secondo quanto previsto dall'art. 12).

7. Qualora la sosta si prolunghi oltre il tempo necessario per la celebrazione del rito religioso, la prosecuzione del servizio all'interno del Comune viene svolta secondo quanto previsto dall'art. 12.
8. Per i morti di malattie infettive-diffusive l'autorizzazione al trasporto è data dal Sindaco osservate le norme di cui all'art. 25/1 e 25/2 del D.P.R. 285/90.
9. Il trasporto di cadavere da Comune a Comune per la cremazione e il trasporto delle risultanti ceneri al luogo del definitivo deposito sono autorizzati con unico decreto dal Sindaco del Comune ove è avvenuto il decesso.

## **Articolo 20**

### **Trasporti in luogo diverso dal cimitero**

1. Il trasporto di salme nell'ambito del Comune ma in luogo diverso dal cimitero, è autorizzato dal Sindaco con decreto a seguito di domanda degli interessati.

## **Articolo 21**

### **Trasporti all'estero o dall'estero**

1. Il trasporto di salme per e da altro Stato ha una diversa regolamentazione a seconda che si tratti di Stati aderenti, come l'Italia, alla Convenzione Internazionale di Berlino 10/2/1937, approvata con R.D. 1/7/1937, n. 1379. o di Stati non aderenti a tale Convenzione; nel primo caso si applicano le prescrizioni di cui all'art. 27 del D.P.R. 285/90; nel secondo quelle di cui agli artt. 28 e 29 dello stesso Regolamento.

In entrambi i casi, per i morti di malattie infettive, si applicano le disposizioni di cui all'art. 25 del regolamento precitato.

## **Articolo 22**

### **Trasporto di ceneri e resti**

1. Il trasporto fuori Comune di ossa umane, di resti mortali assimilabili e di ceneri deve essere autorizzato dal Sindaco.
2. Se il trasporto è da o per Stato estero, al Sindaco si sostituisce l'Autorità di cui agli artt. 27, 28 e 29 del D.P.R. 285/90.
3. Le misure precauzionali igieniche stabilite per il trasporto di salme, non si applicano al trasporto di ceneri, di ossa umane e resti mortali assimilabili.
4. Le ossa umane e resti mortali assimilabili devono essere raccolti in una cassetta di zinco di spessore non inferiore a mm. 0,660, chiusa con saldatura, anche a freddo, e recante nome e cognome del defunto o, se sconosciuto, l'indicazione del luogo e della data di rinvenimento.
5. Le ceneri devono essere raccolte in urne sigillate, con ceralacca, piombo o altro analogo sistema, aventi le caratteristiche di cui al successivo art. 44.

## **TITOLO II**

### **CIMITERI**

#### **CAPO I**

#### **CIMITERI**

##### **Articolo 23**

##### **Elenco cimiteri**

1. Ai sensi dell'articolo 337 del T.U. delle Leggi Sanitarie R.D. 27 luglio 1934, n. 1265, il Comune provvede al servizio di seppellimento nel cimitero Comunale di Pula.

##### **Articolo 24**

##### **Disposizioni generali - Vigilanza**

1. E' vietato il seppellimento dei cadaveri in un luogo diverso dal cimitero, salvo le autorizzazioni di cui agli articoli 102 e 105 del D.P.R. 10/9/1990 n. 285.
2. L'ordine e la vigilanza dei cimiteri spettano al Sindaco.
3. Alla manutenzione dei cimiteri, così come per la custodia e gli altri servizi cimiteriali, il Comune provvede con le forme di gestione riconosciute idonee e legittime, ai sensi degli artt. 112 – 113 -119 del D. Lgs.vo n° 267/2000.
4. Le operazioni di inumazione, tumulazione, cremazione e di traslazione di salme, di resti, di ceneri, di nati morti, di prodotti abortivi e del concepimento, di resti anatomici, sono riservate al personale addetto al cimitero.
5. Competono esclusivamente al Comune le operazioni di esumazione, estumulazione e le funzioni di cui agli artt. 52, 53, e 81 del D.P.R. 10/9/1990 n. 285.
6. Il Dirigente dei servizi di igiene pubblica dell'USL controlla il funzionamento dei cimiteri e propone al Sindaco i provvedimenti necessari per assicurare il regolare servizio.

##### **Articolo 25**

##### **Reparti speciali nel cimitero**

1. Nell'interno del cimitero è possibile prevedere reparti speciali, individuati dal piano regolatore cimiteriale, destinati al seppellimento delle salme ed alla conservazione dei resti, ceneri ed ossa di persone appartenenti a culto diverso da quello cattolico o a comunità straniere.
2. Gli arti anatomici, di norma, vengono cremati, salvo specifica richiesta avanzata dall'interessato o dai familiari tendente ad ottenere il seppellimento mediante inumazione in reparto speciale del cimitero o in sepoltura privata.
3. In via eccezionale, altri reparti speciali possono essere istituiti per il seppellimento di persone decedute a seguito di calamità, o appartenenti a categorie individuate dal Consiglio Comunale.

## Articolo 26

### Ammissione nel cimitero e nei reparti speciali

*Nel cimitero, salvo sia richiesta altra destinazione, sono ricevute e seppellite senza distinzione di origine, di cittadinanza, di religione,*

- a) Le salme di persone decedute nel territorio del Comune, qualunque ne fosse in vita la residenza;*
- b) Le salme di persone decedute fuori dal territorio del Comune, ma aventi in esso, in vita la residenza;*
- c) Le persone non residenti in vita nel Comune di Pula e morte al di fuori del territorio comunale, ma aventi diritto al seppellimento in una sepoltura individuale o di famiglia esistente nel cimitero,*
- d) I nati morti ed i prodotti del concepimento di cui all'art. 7 D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285;*
- e) I resti mortali delle persone sopra elencate;*
- f) Ceneri e resti ossei delle salme aventi le caratteristiche di cui sopra;*

*Inoltre nel caso di non residenti è ammessa la sepoltura nei seguenti casi:*

- g) Le salme di persone native o residenti dalla nascita nel Comune;*
- h) Le salme di persone che siano state residenti nel Comune per un periodo di almeno 20 anni;*
- i) Le salme di persone aventi il coniuge o persona di comprovata convivenza o familiare di 1° grado, residenti nel Comune di Pula o nati a Pula;*
- l) Le salme di persone aventi il coniuge già tumulato/a, nel Comune di Pula;*
- m) La tariffa per il servizio di tumulazione dei non residenti di cui ai precedenti punti g), h), i), l), viene maggiorata dell'importo disposto con Delibera Giunta Comunale;*

*Sono pure accolti i resti mortali e le ceneri delle persone sopraindicate.*

*Il servizio di sepoltura è garantito in tutti i giorni della settimana, sino la domenica mattina, su disposizione del Responsabile del cimitero per causa di forza maggiore può essere consentita la sepoltura in giornate festive.*

*Nelle giornate di chiusura del cimitero, per giustificati motivi, potrà essere ricevuto in camera mortuaria il feretro in attesa di essere tumulato nei giorni prestabiliti o per essere trasportato in altro comune.*

## Articolo 27

### Nati morti e prodotti abortivi

1. Per i nati morti, ferme restando le disposizioni dell'art.74 del R.D. 9/7/1939 n.1238, sull'ordinamento dello Stato Civile, si seguono le disposizioni stabilite negli articoli precedenti.
2. Per la sepoltura dei prodotti abortivi di presunta età di gestazione dalle 20 alle 28 settimane complete e dei feti che abbiano presumibilmente compiuto 28 settimane di età intrauterina e che all'Ufficiale di Stato Civile non siano stati dichiarati come nati morti, i permessi di trasporto e di seppellimento sono rilasciati dall'Azienda Sanitaria Locale.
3. A richiesta della donna o dei genitori, nel cimitero potranno essere accolti con la stessa procedura anche prodotti del concepimento di presunta età inferiore alle 20 settimane.
4. Nei casi previsti dai due precedenti commi, i parenti o chi per essi, e comunque con delega della donna che ha avuto l'aborto, sono tenuti a presentare, entro 24 ore dall'espulsione od estrazione del feto, domanda di seppellimento all'Azienda Sanitaria Locale, accompagnata da certificato medico che indichi la presunta età di gestazione ed il peso del feto.

## CAPO II

### DISPOSIZIONI GENERALI E PIANO REGOLATORE CIMITERIALE

#### Articolo 28

##### Disposizioni generali

1. Il cimitero ha campi comuni destinati alle inumazioni ordinarie e decennali.
2. Le caratteristiche del suolo per tali campi, la loro ampiezza, la divisione in riquadri, l'ordine d'impiego delle fosse e le misure rispettive, per adulti e per minori di 10 anni di età, devono essere conformi a quanto dispone il D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285.

***Per ragioni di spazio, sono abolite dal presente Regolamento le aree e le opere riservate a sepolture private, individuali, familiari e collettive. Le tombe di famiglia ancora esistenti alla data dell'entrata in vigore del presente regolamento alla scadenza della relativa concessione saranno trasformate in sepolture individuali oppure saranno rimosse e trasformate in percorsi pedonali seconda delle esigenze contingenti. Fanno eccezione le tombe classificate dalla Sovrintendenza ai beni Culturali come opere di particolare pregio artistico.***

#### Articolo 29

##### Piano regolatore cimiteriale

1. Entro tre anni dalla data di entrata in vigore del presente Regolamento, il Consiglio Comunale è tenuto ad adottare un piano regolatore cimiteriale che recepisca le necessità del servizio nell'arco di almeno vent'anni.
2. Il piano di cui al primo comma è sottoposto al parere preliminare dei competenti servizi della USL. Si applica l'articolo 139 del D. Lgs.vo n° 267/2000.
3. Nella elaborazione del piano il Responsabile del servizio di polizia mortuaria dovrà tenere conto:
  - a. dell'andamento medio della mortalità nell'area di propria competenza territoriale sulla base dei dati statistici dell'ultimo decennio e di adeguate proiezioni, da formulare anche in base ai dati resi noti da organismi nazionali competenti;
  - b. della valutazione della struttura ricettiva esistente, distinguendo le dotazioni attuali di posti/salma per sepoltura a sistema di inumazione e di tumulazione, di nicchie cinerarie, in rapporto anche alla durata delle concessioni;
  - c. della dinamica nel tempo delle diverse tipologie di sepoltura e pratica funebre;
  - d. delle eventuali maggiori disponibilità di posti/salma che si potranno rendere possibili a seguito di una più razionale utilizzazione delle aree e dei manufatti in correlazione ai periodi di concessione e ai sistemi tariffari adottati;
  - e. dei fabbisogni futuri di aree, manufatti e servizi in rapporto alla domanda esistente e potenziale di inumazioni, tumulazioni, cremazioni;
  - f. delle zone soggette a tutela monumentale nonché dei monumenti funerari di pregio per i quali prevedere particolari norme per la conservazione ed il restauro.
4. Nel cimitero sono individuati spazi o zone da destinare a:

- a. campi di inumazione comune;
- b. campi con fosse ad inumazione per sepolture private;
- c. tumulazioni individuali (loculi)
- d. manufatti a sistema di tumulazione a posti plurimi anche a piani sovrapposti;
- e. costruzioni accessorie e di servizio previste dal D.P.R. 285/90;
- f. cellette ossario e nicchie cinerarie
- g. ossari comuni;

5. La delimitazione degli spazi e delle sepolture previste in essi, deve risultare nella planimetria di cui all'art. 54 del D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285.

6. I manufatti di cui al punto d) del comma 4) realizzati al grezzo, avranno dimensioni standard; il loro rivestimento e le rifiniture dovranno essere consoni alla peculiarità del luogo e soggette ad autorizzazione comunale.

7. Ogni dieci anni il Comune è tenuto a revisionare il piano regolatore cimiteriale per valutare possibili variazioni nella tendenza delle sepolture, con le stesse procedure adottate per il primo impianto.

### CAPO III

#### INUMAZIONE E TUMULAZIONE

##### Articolo 30

##### Inumazione

1. Le aree di inumazione si distinguono in comuni e private:
  - a. sono comuni le sepolture della durata di 10 anni dal giorno del seppellimento, assegnate gratuitamente ogni qualvolta non sia richiesta una sepoltura privata.
  - b. sono private le sepolture per inumazioni di durata superiore a quella di dieci anni, effettuate in aree in concessione

##### Articolo 31

##### Cippo

1. *Ogni fossa nei campi comuni di inumazione è contraddistinta, salva diversa soluzione prescelta dai privati a norma del successivo comma 3°, da un cippo fornito e messo in opera dal comune, costituito da materiale resistente agli agenti atmosferici e portante un numero progressivo.*
2. *Sul cippo verrà applicata, sempre a cura del Comune una targhetta di materiale inalterabile con l'indicazione del nome e cognome, data di nascita e di morte del defunto.*

**3. Nei campi di inumazione è vietata l'installazione di copritomba e monumenti, mentre a richiesta dei privati il Comune può autorizzare, in sostituzione del cippo la posa di una lapide in pietra o marmo avente dimensioni massime di 50 cm di larghezza, 80 cm di altezza e spessore massimo di cm 5. Sarà inoltre consentita la sola riquadratura della tomba da realizzarsi in travertino o marmo, di colore bianco o avorio, avente dimensioni pari a metri 1,60 (lunghezza) x 0,70 (larghezza), spessore pari a 5 cm e altezza massima di 15 cm. E' inoltre consentita, in corrispondenza del cippo o lapide, la posa di una lastra copritomba per l'intera larghezza della riquadratura e limitatamente ad uno sviluppo massimo di 40 cm nel senso della lunghezza.**

**4. L'autorizzazione di cui al precedente comma 3) potrà essere rilasciata solo dopo che sia trascorso il termine di 6 (sei) mesi dall'inumazione della salma. Per l'ottenimento dell'autorizzazione dovrà essere presentata apposita istanza al Comune corredata dei disegni quotati e di una relazione descrittiva dei materiali impiegati.**

**5. L'installazione delle lapidi e della riquadratura di cui al comma 3°, la successiva manutenzione e conservazione dello stato di decoro, faranno carico interamente ai richiedenti e loro aventi causa.**

## Articolo 32

### Tumulazione

1. Sono a tumulazione le sepolture di feretri, cassette resti o urne cinerarie in opere murarie - loculi o cripte - costruite dal Comune o dai concessionari di aree laddove vi sia l'intenzione di conservare per un periodo di tempo determinato le spoglie mortali.
2. Le sepolture private **già esistenti** a sistema di tumulazione sono oggetto di concessione secondo le modalità di cui al Titolo III del presente regolamento.
3. A far tempo della esecutività del presente regolamento ogni nuova sepoltura a sistema di tumulazione deve avere dimensioni interne adeguate alla collocazione del feretro, le quali non potranno essere inferiori alle seguenti misure: lunghezza m. 2,20, altezza m. 0,60 e larghezza m. 0,75. A detto ingombro va aggiunto a seconda di tumulazione laterale o frontale, lo spessore corrispondente alla parete di chiusura di cui all'articolo 76 - commi 8 e 9 del D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285
4. Per quanto attiene alle modalità di tumulazione ed alle caratteristiche costruttive si applicano le norme di cui agli articoli 76 e 77 del D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285.

La chiusura dei loculi, deve essere eseguita con l'apposito elemento prefabbricato fornito dal Comune e posto in opera **gratuitamente** da personale **del Comune o dall'Impresa Funebre titolare dell'appalto** che effettua il servizio, mediante idoneo materiale di sigillatura indicato dal Comune stesso.

La Giunta Comunale può disporre forme diverse di gestione del servizio, nell'intento di garantire all'Utenza trasparenza ed equità.

## Articolo 33

### Deposito provvisorio

1. A richiesta delle famiglie dei defunti, o di coloro che le rappresentano, il feretro è provvisoriamente deposto in apposito loculo previo pagamento del canone stabilito in tariffa.
2. La concessione provvisoria è ammessa nei seguenti casi:
  - a. **per coloro che essendo già in possesso di una concessione debbano costruirvi un sepolcro privato, fino alla sua agibilità;**
  - b. per coloro che devono effettuare lavori di ripristino di tombe private;
3. La durata del deposito provvisorio è fissata dal Responsabile del servizio di polizia mortuaria, limitatamente al periodo previsto per l'ultimazione dei necessari lavori e/o alla domanda degli interessati, purché sia inferiore a diciotto mesi, rinnovabili eccezionalmente



fino ad un totale di trenta mesi. Il canone di utilizzo è calcolato in trimestri, con riferimento al periodo dal giorno della tumulazione provvisoria al giorno della effettiva estumulazione. Le frazioni di trimestre sono computate come trimestre intero.

A garanzia è richiesta la costituzione in numerario di un deposito cauzionale nella misura stabilita in tariffa.

4. Scaduto il termine senza che l'interessato abbia provveduto alla estumulazione del feretro per la definitiva sistemazione, ove egli non abbia una proroga al compimento dei lavori, il Sindaco, previa diffida, servendosi del deposito cauzionale di cui sopra, provvederà ad inumare la salma in campo comune.

Tale salma, una volta inumata, non potrà essere nuovamente tumulata nei loculi a deposito provvisorio ma solo in tombe o loculi definitivi o cremata e previo pagamento dei diritti relativi.

5. E' consentita, con modalità analoghe, la tumulazione provvisoria di cassette ossario e di urne cinerarie.

#### **CAPO IV**

#### **ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI**

#### **Articolo 34**

#### **Esumazioni ordinarie**

1. Nei cimiteri il turno ordinario di inumazione è pari a quello fissato dall'art. 82 del D.P.R. 285/90 e cioè di 10 anni. Sono parificate ad inumazioni ordinarie quelle dovute a successiva sepoltura dopo il primo decennio, per il periodo fissato in base alle condizioni locali con ordinanza del Sindaco.
2. Le esumazioni ordinarie possono essere svolte in qualunque periodo dell'anno, anche se di norma è preferibile dal mese di febbraio a quello di novembre, (escludendo luglio e agosto).
3. Le esumazioni ordinarie sono regolate dal Sindaco con propria ordinanza.
4. E' compito dell'incaricato dal Responsabile dei Servizi di Polizia Mortuaria, stabilire se il cadavere è o meno mineralizzato al momento dell'esumazione. Si applica quanto previsto dall'articolo 82) - comma 2° del D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285.

#### **Articolo 35**

#### **Avvisi di scadenza per esumazioni ordinarie**

1. E' compito del Responsabile del servizio di polizia mortuaria autorizzare le operazioni cimiteriali da svolgersi nel territorio del Comune e registrarle, avvalendosi anche di sistemi informatici.
2. Annualmente il Responsabile del servizio di polizia mortuaria curerà la stesura di tabulati, distinti per cimitero, con l'indicazione delle salme per le quali è attivabile l'esumazione ordinaria.

3. L'inizio delle operazioni massive di esumazione ordinaria in un campo comune è fissato con comunicazione di servizio da affiggere all'albo cimiteriale con congruo anticipo e , se conosciuti, con notizia agli eredi e/o concessionari.

### **Articolo 36**

#### **Esumazione straordinaria**

1. L'esumazione straordinaria delle salme inumate può essere eseguita prima del termine ordinario di scadenza, per provvedimento dell'Autorità Giudiziaria o, a richiesta dei familiari e dietro l'autorizzazione del Sindaco, per trasferimento ad altra sepoltura dello stesso o in altro cimitero o per cremazione.
2. Le esumazioni straordinarie si possono effettuare solo nei periodi stabiliti dall'art.84 del D.P.R. 10/9/1990 n. 285.
3. Prima di procedere ad operazioni cimiteriali di esumazione straordinaria occorre verificare dall'autorizzazione al seppellimento se la malattia causa di morte è compresa nell'elenco delle malattie infettive o diffuse pubblicato dal Ministero della Sanità.
4. Quando è accertato che si tratta di salma di persona morta di malattia infettiva-diffusa, l'esumazione straordinaria è eseguita a condizione che siano trascorsi almeno due anni dalla morte e che il Dirigente del Servizio di igiene pubblica dell'USL dichiari che non sussista alcun pregiudizio per la pubblica salute.
5. Le esumazioni straordinarie per ordine dell'Autorità Giudiziaria sono eseguite alla presenza del Dirigente del Servizio di Igiene Pubblica della USL o suo delegato, e dall'incaricato del servizio di custodia.

### **Articolo 37**

#### **Estumulazioni**

1. Le estumulazioni, quando non si tratti di salme tumulate in sepolture private a concessione perpetua, si eseguono allo scadere del periodo della concessione e sono regolate dal Sindaco.
2. I feretri estumulati, compresi quelli delle sepolture private a concessione perpetua, devono essere inumati dopo che sia stata praticata nella cassa metallica una opportuna apertura al fine di consentire la ripresa del processo di mineralizzazione del cadavere.
3. Per le salme estumulate allo scadere di concessioni della durata di oltre venti anni il periodo di rotazione del terreno può essere abbreviato al termine minimo di cinque anni.
4. Il Ministro della Sanità, sentito il Consiglio Superiore della Sanità, può autorizzare ulteriori abbreviazioni quando ricorrono le condizioni previste dal comma 3 dell'articolo 82 del D.P.R. 825/90.
5. Qualora le salme estumulate si trovino in condizione di completa mineralizzazione può provvedersi alla immediata raccolta dei resti mortali in cassette ossario su parere del Dirigente del Servizio di Igiene della USL o suo delegato.
6. Il Sindaco può autorizzare, dopo qualsiasi periodo di tempo ed in qualunque mese dell'anno, l'estumulazione di feretri destinati ad essere trasportati in altra sede a condizione che, aperto il tumulo, il Dirigente del Servizio di Igiene della USL o suo delegato constati la perfetta tenuta del feretro e dichiari che il suo trasferimento in altra sede può farsi senza alcun pregiudizio per la salute pubblica.

7. Qualora la predetta autorità sanitaria constati la non perfetta tenuta del feretro, può ugualmente consentire il trasferimento previa idonea sistemazione del feretro nel rispetto del presente Regolamento.

### **Articolo 38**

#### **Esumazioni ed estumulazioni gratuite e a pagamento**

1. Le esumazioni ordinarie sono eseguite gratuitamente.
2. Qualora venga richiesta dai familiari la conservazione dei resti in ossario o in tomba privata, la relativa raccolta e traslazione è subordinata al pagamento della somma indicata in tariffa.
3. Le esumazioni e le estumulazioni straordinarie nonché le estumulazioni ordinarie sono sottoposte al pagamento della somma prevista dalla tariffa. Per quelle richieste dall'autorità giudiziaria, si applica l'art.106 del R.D. 23/12/1865, n. 2704, e successive modificazioni.

### **Articolo 39**

#### **Raccolta delle ossa**

1. Le ossa raccolte nelle esumazioni e nelle estumulazioni devono essere depositate nell'ossario comune, salvo sia richiesto il collocamento in sepoltura privata.

### **Articolo 40**

#### **Oggetti da recuperare**

1. Qualora nel corso di esumazioni od estumulazioni si presume possano rinvenirsi oggetti preziosi o ricordi personali, gli aventi diritto possono darne avviso al Responsabile del servizio di custodia al momento della richiesta dell'operazione o, in ogni caso, prima che essa sia eseguita.
2. Gli oggetti richiesti e rinvenuti sono consegnati ai reclamanti e della consegna viene redatto processo verbale in duplice esemplare, uno dei quali è consegnato al reclamante e l'altro conservato tra gli atti dell'Ufficio di polizia mortuaria.
3. Indipendentemente dalla richiesta degli aventi diritto, gli oggetti preziosi o i ricordi personali rinvenuti in occasione di esumazioni od estumulazioni devono essere consegnati al Responsabile del servizio di polizia mortuaria che provvederà a tenerli a disposizione degli aventi diritto per un periodo di 12 mesi. Qualora non venissero reclamati, decorso il termine, potranno essere liberamente alienati dal Comune e il ricavato sarà destinato ad interventi di miglioramento degli impianti cimiteriali.

## **Articolo 41**

### **Disponibilità dei materiali**

1. I materiali e le opere installate sulle sepolture comuni e private, al momento delle esumazioni o alla scadenza delle concessioni, passano in proprietà del Comune, che può impiegarli in opere di miglioramento generale dei cimiteri o, *altrimenti, alienarli con il metodo dell'asta pubblica*. Le tombe possono essere nuovamente concesse.
2. Ricordi strettamente personali che erano collocati sulla sepoltura possono essere, a richiesta, concessi alla famiglia.
3. Le opere aventi valore artistico o storico sono conservate dal Comune all'interno del Cimitero o, all'esterno, in altro luogo idoneo.

## **CAPO V**

### **CREMAZIONE**

#### **Articolo 42**

##### **Crematorio**

Il Comune per procedere alla cremazione, si avvale dell'impianto funzionante più vicino.

#### **Articolo 43**

##### **Modalità per il rilascio dell'autorizzazione alla cremazione**

1. L'autorizzazione di cui all'art.79, 1° comma, del D.P.R. 10/9/1990, n°285, è rilasciata a richiesta dei familiari o di loro incaricato, in presenza delle condizioni ivi indicate.
2. Le modalità operative, nel caso che la manifestazione di volontà sia espressa dal coniuge o, in difetto, dal parente più prossimo o, nel caso di concorso di più parenti nello stesso grado, da tutti gli stessi, sono determinate dall'Ufficio preposto al rilascio delle autorizzazioni
- 3.

#### **Articolo 44**

##### **Urne cinerarie**

1. Compiuta la cremazione, le ceneri sono diligentemente raccolte in apposita urna cineraria che viene sigillata. L'urna deve essere di
2. materiale resistente.
3. Ciascuna urna cineraria, deve contenere le ceneri di una sola salma e portare all'esterno l'indicazione del nome e cognome del defunto, data di nascita e morte.
4. A richiesta degli interessati e in base a concessione l'urna è collocata nel cimitero in apposita nicchia, mensola, colombario, salvo si disponga per la collocazione in sepoltura privata o in cinerario comune.

5. Le urne cinerarie possono essere accolte anche in colombari appartenenti a privati o ad Associazione per la cremazione di cui all'art.79/3 del DPR 10/9/1990 n. 285 costruiti in aree avute in concessione dal Comune nel cimitero, purché sia esclusa ogni ipotesi di lucro e speculazione. Spetta al Comune l'approvazione preventiva delle tariffe per l'uso dei colombari.
6. Qualora la famiglia non abbia provveduto per alcuna delle destinazioni di cui sopra le ceneri vengono disperse nel cinerario comune.

## **CAPO VI**

### **POLIZIA DEI CIMITERI**

#### **Articolo 45**

##### **Orario**

1. I cimiteri sono aperti al pubblico secondo l'orario fissato, per stagioni, dal Sindaco.
2. L'entrata dei visitatori è ammessa fino a 15 minuti prima della scadenza dell'orario.
3. La visita al cimitero fuori orario è subordinata al permesso del Responsabile del servizio di polizia mortuaria, da rilasciarsi per comprovati motivi.
4. L'avviso di chiusura è dato di regola a mezzo di segnale acustico, 15 minuti prima della scadenza dell'orario, in modo che la chiusura avvenga entro l'ora prescritta.

#### **Articolo 46**

##### **Disciplina dell'ingresso**

1. Nei cimiteri, di norma, non si può entrare che a piedi.
2. E' vietato l'ingresso:
  - a. a tutti coloro che sono accompagnati da cani o da altri animali;
  - b. alle persone munite di cesti o involti di qualunque sorta se non preventivamente autorizzate dal custode al momento dell'ingresso;
  - c. alle persone in stato di ubriachezza, vestite in modo indecoroso o in condizioni comunque in contrasto con il carattere del cimitero.
  - d. a coloro che intendono svolgere all'interno del cimitero attività di questua;
  - e. ai fanciulli di età inferiore agli anni 14 quando non siano accompagnati da adulti;
3. Per motivi di salute od età il Responsabile del servizio di polizia mortuaria può concedere il permesso di visitare tombe di familiari a mezzo di veicoli, fissando i percorsi e gli orari, secondo i criteri fissati con ordinanza del Sindaco.

#### **Articolo 47**

##### **Divieti speciali**

1. Nel cimitero è vietato ogni atto o comportamento irriverente o incompatibile con la destinazione del luogo ed in specie:

- a. fumare, tenere contegno chiassoso, cantare, parlare ad alta voce;
  - b. entrare con biciclette, motocicli o altri veicoli non autorizzati;
  - c. introdurre oggetti irriverenti;
  - d. rimuovere dalle tombe altrui fiori, piantine ornamentazioni, lapidi;
  - e. gettare fiori appassiti o rifiuti fuori dagli appositi spazi o contenitori, accumulare neve sui tumuli;
  - f. portare fuori dal cimitero qualsiasi oggetto, senza la preventiva autorizzazione;
  - g. danneggiare aiuole, alberi, scrivere sulle lapidi o sui muri;
  - h. disturbare in qualsiasi modo i visitatori (in specie con l'offerta di servizi, di oggetti), distribuire indirizzi, volantini pubblicitari;
  - i. fotografare o filmare cortei, tombe, operazioni cimiteriali, opere funerarie senza la preventiva autorizzazione del Responsabile dei servizi di polizia mortuaria. Per cortei ed operazioni cimiteriali occorre anche l'assenso dei familiari interessati;
- l. eseguire lavori, iscrizioni sulle tombe altrui, senza autorizzazione o richiesta dei concessionari;
  - m. turbare il libero svolgimento dei cortei, riti religiosi o commemorazioni d'uso,
  - n. assistere da vicino alla esumazione ed estumulazione di salme da parte di estranei non accompagnati dai parenti del defunto o non preventivamente autorizzati dal Responsabile dei servizi di polizia mortuaria;
  - o. qualsiasi attività commerciale.
2. I divieti predetti, in quanto possano essere applicabili, si estendono alla zona immediatamente adiacente al cimitero, salvo non debitamente autorizzati.
  3. Chiunque tenesse, nell'interno dei cimiteri, un contegno scorretto o comunque offensivo verso il culto dei morti, o pronunciasse discorsi, frasi offensive del culto professato dai dolenti, sarà, dal personale addetto alla vigilanza, diffidato ad uscire immediatamente e, quando ne fosse il caso, consegnato agli agenti della forza pubblica o deferito all'autorità giudiziaria.

## Articolo 48

### Riti Funebri

1. Nell'interno del cimitero è permessa la celebrazione di riti funebri, sia per il singolo defunto che per la collettività dei defunti.
2. Per le celebrazioni che possono dar luogo a numeroso concorso di pubblico deve essere dato preventivo avviso al Responsabile dei servizi di polizia mortuaria.

## Articolo 49

### Epigrafi, monumenti, ornamenti, sulle tombe nei campi comuni

1. Sulle tombe, **loculi e colombari** possono essere poste lapidi, croci, monumenti, ricordi, simboli, secondo le forme, le misure, il colore e i materiali autorizzati di volta in volta dal Responsabile dei servizi di polizia mortuaria in relazione al carattere del cimitero e ad ordinanza del Sindaco che fissi i criteri generali.
2. Ogni epigrafe deve essere approvata dal Responsabile dei servizi di polizia mortuaria e contenere le generalità del defunto e le rituali espressioni brevi. A tal fine

- i familiari del defunto, o chi per essi, devono presentare il testo delle epigrafi in duplice copia, unitamente al progetto della lapide e delle opere.
3. Le epigrafi devono essere compilate in lingua italiana; sono permesse citazioni in altre lingue, purché il testo presentato contenga la traduzione in italiano.
  4. Le modifiche di epigrafi, come le aggiunte, devono essere parimenti autorizzate.
  5. Verranno rimosse le epigrafi contenenti, anche soltanto in parte, scritte diverse da quelle autorizzate, o nelle quali figurino errori di scrittura o che abusivamente fossero state introdotte nel cimitero.
  6. Circa le eventuali dispute fra gli aventi diritto si rimanda a quanto contenuto nell'art.85.
  7. Sono vietate decorazioni facilmente deperibili e l'impiego, quali portafiori, di barattoli di recupero.
  8. Si consente il collocamento di fotografia, purché eseguita in modo da garantirne la permanenza nel tempo; è pure consentito il collocamento di piantine di fiori e di sempreverdi, avendo però cura che non superino le altezze stabilite o che non invadano le tombe o i passaggi attigui.

## **Articolo 50**

### **Fiori e piante ornamentali**

1. Gli ornamenti di fiori freschi non appena avvizziscono dovranno essere tolti a cura di chi li ha impiantati o deposti. Allorché i fiori e le piante ornamentali siano tenuti con deplorabile trascuratezza, così da rendere indecorosi i giardinetti o i tumuli, il Responsabile del servizio di polizia mortuaria li farà togliere o sradicare e provvederà per la loro distruzione.
2. In tutti i cimiteri, avrà luogo nei periodi opportuni la falciatura e la successiva eliminazione delle erbe.

## **Articolo 51**

### **Materiali ornamentali**

1. Dai cimiteri saranno tolti d'ufficio i monumenti, le lapidi, i copritomba, ecc., indecorosi o la cui manutenzione difetti al punto di rendere tali opere non confacenti allo scopo per il quale vennero collocate.
2. Il Responsabile dei servizi di polizia mortuaria disporrà il ritiro o rimozione dalle tombe di tutti gli oggetti quali corone, vasi, piante, ecc., che si estendono fuori dalle aree concesse o coprono epigrafi in modo da renderne impossibile la lettura, o che in qualunque forma non si addicano all'estetica del cimitero o che, col tempo, siano divenuti indecorosi.
3. I provvedimenti d'ufficio di cui al 1° comma verranno adottati previa diffida diretta ai concessionari interessati, se noti, o pubblicata all'Albo Cimiteriale per un mese, perché siano ripristinate le condizioni di buona manutenzione e decoro.
4. Valgono per la disponibilità dei materiali ed oggetti di risulta gli stessi criteri stabiliti all'art. 41 in quanto applicabili.

### TITOLO III

### CONCESSIONI

#### CAPO I

#### Tipologie e manutenzione delle sepolture

#### Articolo 52 Sepolture

##### private

1. Per le sepolture private è concesso, nei limiti previsti dal piano regolatore cimiteriale di cui all'art.29, l'uso di aree **per inumazione** e di manufatti costruiti dal Comune.
2. Le concessioni in uso dei manufatti costruiti dal Comune riguardano:
  - a. sepolture individuali (loculi, ossari)
  - b. sepolture a posti plurimi.
3. Il rilascio della concessione è subordinato al pagamento del canone di cui all'apposito tariffario.
4. Alle sepolture private **con concessioni già esistenti**, contemplate nel presente articolo, si applicano le disposizioni generali stabilite dal D.P.R. 10/9/1990 n. 285, per le tumulazioni ed estumulazioni.
5. La concessione, laddove sia regolata da schema di contratto – tipo approvato dalla Giunta Municipale, è stipulata ai sensi dell'art. 107 D. Lgs.vo n° 267/2000, previa assegnazione del manufatto da parte del servizio di polizia mortuaria (cui è affidata l'istruttoria dell'atto).
6. Il diritto d'uso di una sepoltura consiste in una concessione amministrativa su bene soggetto al regime dei beni demaniali e lascia integro il diritto alla nuda proprietà del Comune.
7. Ogni concessione del diritto d'uso di aree o manufatti deve risultare da apposito atto contenente l'individuazione della concessione, le clausole e condizioni della medesima e le norme che regolano l'esercizio del diritto d'uso. In particolare, l'atto di concessione deve indicare:
  - la natura della concessione e la sua identificazione;
  - la durata;
  - la/e persona/e o, nel caso di Enti e collettività il legale rappresentante pro tempore, i concessionari/ie;
  - le salme destinate ad esservi accolte o i criteri per la loro precisa individuazione (sepolcro



- gentilizio o familiare);
- l'eventuale restrizione od ampliamento del diritto d'uso in riferimento all'avvenuta corresponsione della tariffa prevista;
- gli obblighi ed oneri cui è soggetta la concessione, ivi comprese le condizioni di decadenza.

### **Articolo 53**

#### **Durata delle concessioni**

1. Le concessioni di cui all'articolo precedente sono a tempo determinato ai sensi dell'art.92 del D.P.R. 10/9/1990 n. 285.
2. E' ammessa la rinuncia al diritto d'uso, prima della utilizzazione e/o durante la concessione, della concessione medesima.
3. Il Comune rimborsa, in tale caso, al concessionario una somma pari al 90% del prezzo pagato per la concessione. Le spese del relativo contratto sono a carico del concessionario.
4. La durata è fissata in 99 anni

Per le concessioni di cui alle lettere a) e b) del precedente articolo, a richiesta degli interessati è consentito il rinnovo per una sola volta per un eguale periodo di tempo dietro pagamento del canone di concessione di cui alla tariffa.

Nell'atto di concessione verrà indicata la decorrenza della stessa che coincide con la data di emissione del documento contabile dal Comune.

### **Articolo 54**

#### **Modalità di concessione**

1. La sepoltura, individuale privata di cui al 2° comma, lettera a) dell'art.52, può concedersi solo in presenza della salma o ceneri per i loculi; dei resti o ceneri per gli ossarietti; delle ceneri per le nicchie per urne.
2. L'assegnazione avviene per ordine progressivo delle sepolture disponibili.

***2.bis L'ordine di sepoltura deve farsi per file verticali da sinistra verso destra, incominciando dal loculo più in alto verso il loculo più basso senza soluzione di continuità.***

3. L'assegnazione delle sepolture ai posti plurimi avviene secondo i criteri stabiliti dalla Giunta.

***3.bis Si può concedere in uso un loculo numericamente adiacente, da riservare al coniuge vivente, ai parenti di primo grado e al convivente, che ne facciano richiesta. In tal caso il costo del secondo loculo sarà aumentato del 80% e non potrà essere ceduto a terzi a nessun titolo. Per loculo adiacente deve intendersi il loculo libero immediatamente inferiore o immediatamente laterale.***

4. La concessione in uso delle sepolture di cui al primo comma, non può essere trasferita a terzi, ma solamente retrocessa al Comune secondo quanto previsto dal presente regolamento.

**4. bis Il secondo loculo dal momento della sua concessione e sino al suo utilizzo dovrà essere dotata di regolare lastra di chiusura.**

5. La concessione non può essere fatta a persona o ad enti che mirino a farne oggetto di lucro o di speculazione.

**5. bis Qualora, a seguito di trasferimento della salma, dovessero liberarsi dei loculi, questi torneranno nella disponibilità del Comune, che ne disporrà per consentire o il trasferimento del coniuge, dei parenti di primo grado e dei conviventi (qualora già deceduti) dei defunti tumulati ai lati, sopra e sotto il loculo, che si è reso libero, oppure riservarlo agli stessi soggetti ancora in vita, alle condizioni di cui al comma 3 bis. In tal caso il Comune provvederà ad interpellare i parenti delle salme secondo l'ordine "lato sx - sopra - sotto - lato dx -". Nel caso non venga manifestato interesse da parte dei parenti interpellati, il loculo verrà destinato alla prima sepoltura individuale richiesta.**

6. Per i residenti da oltre **dieci** anni è consentita la concessione di loculi per trasferimento di salme tumulate in altri Comuni purchè di ascendenti o discendenti in linea retta di primo grado nonché del coniuge defunto **indipendentemente dal luogo di morte e di residenza in vita.**

## Articolo 55

### Uso delle sepolture private

1. Il diritto d'uso delle sepolture private è riservato alla persona del concessionario e a quelle della sua famiglia ovvero alle persone regolarmente iscritte all'Ente concessionario, fino al completamento della capienza del sepolcro, salvo diverse indicazioni previste nell'atto di concessione.
2. Ai fini dell'applicazione sia del primo che del secondo comma dell'art.93 del DPR 10 settembre 1990 , n. 285 la famiglia del concessionario è da intendersi composta dal coniuge, dagli ascendenti e dai discendenti in linea retta e collaterali e rispettivi coniugi ampliata agli affini, fino al quarto grado ed agli ascendenti del coniuge del concessionario.
3. Per il coniuge, gli ascendenti e discendenti in linea retta il diritto alla tumulazione è stato implicitamente acquisito dal fondatore il sepolcro, all'atto dell'ottenimento della concessione.
4. Per i rispettivi coniugi, per i collaterali, gli affini, la sepoltura deve essere autorizzata di volta in volta dal titolare della concessione con una apposita dichiarazione ai sensi della legge 4.1.1968, n. 15 da presentare al servizio di Polizia Mortuaria che, qualora ricadano gli estremi anzidetti, darà il nullaosta.
5. I casi di "convivenza" con i titolari della concessione verranno valutati di volta in volta in relazione alla documentazione presentata, con la stessa procedura di cui al 4° comma.
6. L'eventuale condizione di particolare benemeranza nei confronti dei concessionari va comprovata con apposita dichiarazione ai sensi della legge 4.1.1968 n. 15 del fondatore del sepolcro depositata presso il servizio di Polizia Mortuaria almeno tre anni prima del decesso della persona per cui è richiesta la sepoltura che potrà avvenire comunque previo assenso dei titolari della concessione.
7. Rimangono tassativamente escluse dal diritto all'uso della sepoltura tutte le persone che non risultino legate al titolare della concessione in uno dei modi sopraesposti.
8. Con la concessione il Comune conferisce ai privati il solo diritto d'uso della sepoltura, diritto che non è commerciabile né trasferibile o comunque cedibile. Ogni atto contrario è nullo di diritto.
9. Il concessionario può usare della concessione nei limiti dell'atto concessorio e del presente Regolamento, senza alcun diritto a che siano conservate le distanze o lo stato delle opere e

delle aree attigue che il Comune può in ogni tempo modificare ed impiegare per esigenze del Cimitero.

## **Articolo 56**

### **Manutenzione**

1. La manutenzione delle sepolture private spetta ai concessionari, per le parti da loro costruite od installate. La manutenzione comprende ogni intervento ordinario e straordinario, nonché l'esecuzione di opere o restauri che il Comune ritenesse prescrivere in quanto valutata indispensabile od opportuna sia per motivi di decoro, sia di sicurezza o di igiene.

## **Articolo 57**

### **Costruzione dell'opera – Termini**

1. **Per i titolari di concessione tutti i lavori di costruzione, restauri e modifiche dovranno sempre essere preventivamente autorizzati dall'Ufficio Tecnico Comunale.**

## **CAPO II**

### **Divisioni, Subentri, Rinunce**

## **Articolo 58**

### **Divisioni e subentri**

1. Più concessionari possono richiedere al Comune la divisione dei posti o l'individuazione di separate quote della concessione stessa.
2. La richiesta deve essere redatta nella forma dell'istanza e trova applicazione l'art.20 della legge 4 gennaio 1968, n. 15; essa deve essere sottoscritta da tutti i concessionari aventi titolo oppure essere formulata separatamente da tutti gli stessi.
3. Nelle stesse forme e modalità uno o più concessionari possono dichiarare la loro rinuncia personale o per sé e per i propri aventi causa, del diritto di sepoltura. In tal caso, la rinuncia comporta accrescimento e non cessione del diritto di sepoltura nei confronti dei concessionari residuali.
4. Tali richieste sono recepite e registrate dal servizio di polizia mortuaria, anche utilizzando, se presenti, servizi informatici.
5. La divisione, l'individuazione di separate quote o la rinuncia non costituiscono atti di disponibilità della concessione, ma esclusivamente esercizio del diritto d'uso.
6. Con atto pubblico o scrittura privata autenticata, depositata agli atti del Comune, più concessionari di un'unica concessione cimiteriale possono regolare i propri rapporti interni, ferma restando l'unicità della concessione nei confronti del Comune.
7. In caso di decesso del concessionario di una sepoltura privata, i discendenti legittimi e le altre persone che hanno titolo sulla concessione ai sensi dell'art. 55 sono tenuti a darne comunicazione al Servizio di polizia mortuaria entro 12 mesi dalla data di decesso, richiedendo contestualmente la variazione per aggiornamento dell'intestazione della concessione in favore

degli aventi diritto e designando uno di essi quale rappresentante della concessione nei confronti del Comune.

8. L'aggiornamento dell'intestazione della concessione è effettuato dal servizio di polizia mortuaria esclusivamente nei confronti delle persone indicate nell'art. 55, che assumono la qualità di concessionari. In difetto di designazione di un rappresentante della concessione, il Comune provvede d'ufficio individuandolo nel richiedente o, in caso di pluralità di essi, scegliendolo tra i concessionari secondo criteri di opportunità in relazione alle esigenze di eventuali comunicazioni inerenti la concessione, ferma restando la titolarità sulla concessione da parte di tutti gli aventi diritto. Per l'aggiornamento della intestazione è dovuto il corrispettivo fissato nel tariffario.
9. Trascorso il termine di un anno dalla comunicazione di cui al precedente comma senza che gli interessati abbiano provveduto alla richiesta di aggiornamento dell'intestazione della concessione, il Comune provvede alla dichiarazione di decadenza, previa diffida agli interessati a provvedere entro l'ulteriore termine di sei mesi.
10. La famiglia viene ad estinguersi quando non vi sono persone che, ai sensi dell'art. 55, abbiano titolo per assumere la qualità di concessionari o non siano state lasciate disposizioni a Enti o Istituzioni per curare la manutenzione della sepoltura.
11. Nel caso di famiglia estinta, decorsi 10 anni dall'ultima sepoltura se ad inumazione o 20 anni se a tumulazione, il Comune provvede alla dichiarazione di decadenza della concessione.

## **Articolo 59**

### **Rinuncia a concessione a tempo determinato di durata inferiore a 99 anni**

1. Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia a concessione di sepoltura individuale a tempo determinato di 99 anni quando la sepoltura non è stata occupata da salma o quando, essendo stata occupata, la salma sia trasferita in altra sede. In tal caso, spetterà al concessionario o agli aventi titolo alla concessione, rinuncianti, il rimborso di una somma pari a  $\frac{1}{2}$  di 99 anni della tariffa in vigore, per ogni anno intero o frazione superiore a 6 mesi di residua durata.
2. La rinuncia non può essere soggetta a vincoli o condizione alcuna.

## **Articolo 60**

### **Rinuncia a concessione di aree libere**

1. Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia a concessione di aree libere, salvo i casi di decadenza quando:
  - a. non siano state eseguite le opere necessarie alla tumulazione;
  - b. l'area non sia stata utilizzata per l'inumazione o comunque sia libera da salme, cenere o resti.

In tal caso spetterà al concessionario o agli aventi titolo alla concessione, rinuncianti, oltre alla restituzione del deposito cauzionale, il rimborso di una somma:

- per concessioni della durata di 99 anni, in misura pari a 1/198 della

tariffa in vigore al momento della presa d'atto della rinuncia da parte del Comune per ogni anno intero o frazione superiore a 6 mesi di residua durata;

2. La rinuncia non può essere soggetta a vincoli o condizione alcuna.

## **Articolo 61**

### **Rinuncia a concessione di aree con parziale o totale costruzione**

1. Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia a concessione di aree per la destinazione di cui al II comma dell'art. 53, salvo i casi di decadenza, quando:
  - a) il concessionario non intenda portare a termine la costruzione intrapresa;
  - b) il manufatto sia interamente costruito e sia comunque libero o liberabile da salme, ceneri o resti.
2. In tali casi spetterà al concessionario o agli aventi titolo alla concessione, rinuncianti, oltre all'eventuale restituzione del deposito cauzionale e salvo quanto previsto nel comma successivo, il rimborso di una somma:
  - per concessioni della durata di 99 anni, in misura pari a 1/198 della tariffa in vigore al momento della presa d'atto della rinuncia da parte del Comune per ogni anno intero o frazione superiore a 6 mesi di residua durata;
  - per concessioni perpetue, in misura pari al 50% della tariffa in vigore al momento della rinuncia, sempre che la concessione risulti formalizzata con atto pubblico anteriore alla data di entrata in vigore del D.P.R. 803/75.
3. Ai concessionari è riconosciuto, salvo accettazione da parte del Comune, un equo indennizzo per le opere costruite, su valutazione da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, sentito il Servizio di polizia mortuaria, da effettuarsi in contraddittorio con il concessionario in rapporto ai posti disponibili ed allo stato delle opere.
4. La rinuncia non può essere soggetta a vincoli o a condizione alcuna.

## **Articolo 62**

### **Rinuncia a concessione di manufatti della durata di anni 99 o perpetua**

1. Il Comune ha facoltà di accettare la rinuncia a concessione in uso di manufatti costruiti dal Comune di cui al 2° comma dell'art. 52, a condizione che siano liberi o liberabili da salme, ceneri o resti.
2. Il tal caso spetterà al concessionario o gli aventi titolo alla concessione, rinuncianti, il rimborso di una somma:

- per concessioni della durata di 99 anni, in misura pari a 1/198 della tariffa in vigore al momento della presa d'atto della rinuncia da parte del Comune per ogni anno intero o frazione superiore a 6 mesi di residua durata;
  - per concessioni perpetue, in misura pari ad 1/3 della tariffa in vigore al momento della presa d'atto della rinuncia da parte del Comune, maggiorato di un importo fino ad un ulteriore terzo della medesima tariffa in relazione allo stato di conservazione e della possibilità di un suo riutilizzo, secondo la valutazione dell'ufficio tecnico comunale, di intesa con il servizio di Polizia Mortuaria, sempre che la concessione risulti formalizzata con atto pubblico anteriore alla data di entrata in vigore del D.P.R. 803/75.
3. Per eventuali opere eseguite a cura del concessionario, in aggiunta al manufatto concesso, si applica quanto disposto dal terzo comma dell'art. 61.
  4. La rinuncia non può essere soggetta a vincoli o a condizione alcuna.

### **CAPO III**

#### **REVOCA, DECADENZA, ESTINZIONE**

##### **Articolo 63**

###### **Revoca**

1. Salvo quanto previsto dall'art.92, secondo comma, del DPR 10.9.1990 n°285, è facoltà dell'Amministrazione ritornare in possesso di qualsiasi area o manufatto concesso in uso quando ciò sia necessario per ampliamento, modificazione topografica del cimitero o per qualsiasi altra ragione di interesse pubblico.
2. Verificandosi questi casi la concessione in essere viene revocata dal Sindaco, previo accertamento da parte del Comune dei relativi presupposti, e verrà concesso agli aventi diritto l'uso, a titolo gratuito, per il tempo residuo spettante secondo l'originaria concessione o per la durata di 99 anni nel caso di perpetuità della concessione revocata, di un'equivalente sepoltura nell'ambito dello stesso cimitero in zona o costruzione indicati dall'Amministrazione, rimanendo a carico della stessa le spese per il trasporto delle spoglie mortali dalla vecchia tomba alla nuova.
3. Della decisione presa, per l'esecuzione di quanto sopra, l'Amministrazione dovrà dar notizia al concessionario ove noto, o in difetto mediante pubblicazione all'Albo comunale per la durata di 60 giorni, almeno un mese prima, indicando il giorno fissato per la traslazione delle salme. Nel giorno indicato la traslazione avverrà anche in assenza del concessionario.

##### **Articolo 64**

###### **Decadenza**

1. La decadenza della concessione può essere dichiarata nei seguenti casi:
  - a. quando la sepoltura individuale non sia stata occupata da salma, ceneri o resti per i quali era stata richiesta, entro 60 giorni dal decesso, cremazione, esumazione o estumulazione;
  - b. quando venga accertato che la concessione sia oggetto di lucro o di speculazione;
  - c. in caso di violazione del divieto di cessione tra privati del diritto d'uso della sepoltura, previsto all'art. 54, comma 4;
  - d. quando la sepoltura privata risulti in stato di abbandono per incuria o per morte degli aventi diritto o quando non siano osservati gli obblighi relativi alla manutenzione della sepoltura previsti dall'art. 56;
  - e. quando vi sia grave inadempienza ad ogni altro obbligo previsto nell'atto di concessione, compresa l'ipotesi di cui all'art. 58 – nono comma-.
2. la pronuncia della decadenza della concessione nei casi previsti ai punti d) ed e) di cui sopra, è adottata previa diffida al concessionario o agli aventi titolo, in quanto reperibili.
3. In casi di irreperibilità la diffida viene pubblicata all'Albo Comunale e a quello del cimitero per la durata di 30 giorni consecutivi, possibilmente comprendente il giorno della commemorazione dei defunti.
4. La dichiarazione di decadenza, a norma dei precedenti commi, compete al Sindaco in base ad accertamento dei relativi presupposti da parte del Responsabile del servizio di polizia mortuaria.

## **Articolo 65**

### **Provvedimenti conseguenti la decadenza**

1. Pronunciata la decadenza della concessione, il Sindaco disporrà, se del caso, la traslazione delle salme, resti, ceneri, rispettivamente in campo comune, ossario comune, cinerario comune.
2. Dopodiché il Sindaco disporrà per la demolizione delle opere o al loro restauro a seconda dello stato delle cose restando i materiali o le opere nella piena disponibilità del Comune.

## **Articolo 66**

### **Estinzione**

1. Le concessioni si estinguono o per scadenza del termine previsto nell'atto di concessione ai sensi del precedente art. 53, ovvero con la soppressione del cimitero salvo, in quest'ultimo caso, quanto disposto nell'art.98 del D.P.R. 10.9.1990 n° 285.

## **TITOLO IV**

**LAVORI PRIVATI NEI CIMITERI IMPRESE DI POMPE FUNEBRI****CAPO I****IMPRESE E LAVORI PRIVATI****Articolo 67****Accesso al cimitero**

1. Per l'esecuzione di opere, nuove costruzioni, restauri, riparazioni, manutenzioni straordinarie, che non siano riservate al Comune, gli interessati debbono valersi dell'opera di privati imprenditori, a loro libera scelta.
2. Per l'esecuzione dei lavori di cui sopra gli imprenditori dovranno munirsi di apposita autorizzazione annuale del Comune da rilasciarsi dietro domanda corredata, dal certificato di iscrizione alla competente categoria professionale, fatto salvo il caso di costruzione del proprio sepolcro familiare.
3. L'autorizzazione annuale da rilasciarsi a privati imprenditori è subordinata alla stipula di una polizza assicurativa obbligatoria e/o deposito cauzionale relativa agli eventuali danni a cose o a persone, che potessero verificarsi durante i lavori, i cui massimali vengono fissati annualmente dal Comune ed alla comunicazione dell'eventuale direttore dei lavori.
4. Per le semplici riparazioni, pulitura di monumenti, lapidi, croci, ecc....., e per i lavori di ordinaria manutenzione in genere, basterà ottenere il permesso del Responsabile del servizio di polizia mortuaria.
5. E' tassativamente vietato alle imprese svolgere nel cimitero azione di accaparramento di lavori e svolgere attività comunque censurabili.
6. Il personale delle imprese o comunque quello ammesso ad eseguire lavori all'interno dei cimiteri deve tenere un comportamento consono alla natura del luogo ed è soggetto alle prescrizioni di cui agli artt. 46 e 47 in quanto compatibili.

**Articolo 68****Autorizzazioni e permessi di costruzione di sepolture private e****collocazione di ricordi funebri**

1. I singoli progetti di costruzione o **modifiche** di sepolture private **per i cittadini già titolari di concessione** debbono essere approvate Commissione Edilizia, osservate le disposizioni di cui ai capi 14 e 15 del D.P.R. 10.9.1990 n°285 e quelle specifiche contenute nel presente Regolamento.
2. Per le piccole riparazioni di ordinaria manutenzione e per quelle che non alterino l'opera in alcuna parte e tendano solo a conservarla ed a restaurarla, è sufficiente ottenere l'autorizzazione del Responsabile del servizio di polizia mortuaria.
3. I concessionari di sepoltura privata hanno facoltà di collocare, previa autorizzazione del Responsabile dei servizi di polizia mortuaria, lapidi, ricordi, e similari.



## Articolo 69

### Responsabilità – Deposito cauzionale

1. I concessionari delle sepolture sono responsabili della regolare esecuzione delle opere e di eventuali danni recati al Comune o a terzi, salvo diritto di rivalsa nei confronti dell'imprenditore a cui sono stati affidati i lavori.
2. Le autorizzazioni ed i permessi di cui all'articolo precedente sono subordinati al versamento di una somma a titolo di deposito cauzionale fissata in tariffa, la garanzia della corretta esecuzione delle opere e del risarcimento di eventuali danni.
3. Il Comune trattiene sul deposito cauzionale l'importo corrispondente ai consumi di acqua, energia elettrica, ecc. necessari per l'esecuzione delle opere stesse.

## Articolo 70

### Recinzione aree – Materiali di scavo

1. Nelle **ristrutturazioni** di tombe di famiglia, l'impresa deve recingere, a regola d'arte, lo spazio assegnato, per evitare eventuali danni a cose, visitatori o personale in servizio.
2. E' vietato occupare spazi attigui, senza l'autorizzazione del Responsabile del servizio di polizia mortuaria.
3. I materiali di scavo e di rifiuto devono essere di volta in volta trasportati alle discariche o al luogo indicato dai servizi di polizia mortuaria, secondo l'orario e l'itinerario che verranno prescritti, evitando di spargere materiali o di imbrattare o danneggiare opere; in ogni caso l'impresa deve ripulire il terreno e ripristinare le opere eventualmente danneggiate.

## Articolo 71

### Introduzione e deposito di materiali

1. E' permessa la circolazione dei veicoli delle imprese per l'esecuzione dei lavori di cui agli articoli precedenti, nei percorsi e secondo gli orari prescritti dal Responsabile del servizio di polizia mortuaria.

La sosta è consentita per il tempo strettamente necessario.

2. E vietato attivare sull'area concessa laboratori di sgrossamento materiali.
3. Per esigenze di servizio può essere ordinato il trasferimento dei materiali in altro spazio.
4. Nei giorni festivi il terreno adiacente alla costruzione deve essere riordinato e libero da cumuli di sabbia, terra, calce, ecc..

## Articolo 72

### Orario di lavoro

1. L'orario di lavoro per le imprese è fissato dal Responsabile del servizio di polizia mortuaria.
2. E' vietato lavorare nei giorni festivi, salvo particolari esigenze tecniche, da riconoscere dal servizio di polizia mortuaria.

### **Articolo 73**

#### **Sospensione dei lavori in occasione della Commemorazione dei Defunti**

1. Il Sindaco in occasione della commemorazione dei Defunti, detterà le istruzioni di comportamento per l'introduzione e la posa in opera di materiali per opere o anche solo di lapidi individuali.
2. Le imprese devono sospendere tutte le costruzioni non ultimate e provvedere alla sistemazione dei materiali, allo smontaggio di armature e ponti, nel periodo indicato nelle istruzioni di comportamento di cui al comma precedente.

### **Articolo 74 Vigilanza**

1. Il Responsabile dei servizi di polizia mortuaria vigila e controlla che l'esecuzione delle opere sia conforme ai progetti approvati, alle autorizzazioni ed ai permessi rilasciati. Egli può impartire opportune disposizioni, fare rilievi o contestazioni anche ai fini dell'adozione da parte del Sindaco dei provvedimenti previsti dalla legge.
2. L'Ufficio tecnico comunale accerta, a lavori ultimati, la regolare esecuzione delle opere di costruzione di sepolture familiari e propone all'Ufficio competente, nel caso di risultato favorevole, al restituzione del deposito cauzionale di cui agli artt. 69 e 71.

### **Articolo 75**

#### **Obblighi e divieti per il personale dei cimiteri**

1. Il personale dei Cimiteri è tenuto all'osservanza del presente Regolamento, nonché a farlo rispettare da chiunque abbia accesso ai cimiteri.
2. Altresì il personale dei cimiteri:
  - a. A mantenere un comportamento dignitoso nei confronti del pubblico;
  - b. A mantenere un abbigliamento dignitoso e consono alla caratteristica del luogo;
  - c. A fornire al pubblico le indicazioni richieste, per quanto di competenza.
3. Al personale suddetto è vietato:
  - a. eseguire, all'interno dei cimiteri, attività di qualsiasi tipo per conto di privati, sia all'interno dell'orario di lavoro, sia fuori di esso;
  - b. ricevere compensi, sotto qualsiasi forma e anche a titolo di liberalità, da parte del pubblico o di ditte;
  - c. segnalare al pubblico nominativi di ditte che svolgano attività inerenti ai cimiteri, anche indipendentemente dal fatto che ciò possa costituire o meno promozione commerciale;

- d. esercitare qualsiasi forma di commercio o altra attività a scopo di lucro, comunque inerente all'attività cimiteriale, sia all'interno dei cimiteri che al di fuori di essi ed in qualsiasi momento;
  - e. trattenere per sé o per terzi cose rinvenute o recuperate nei cimiteri.
4. Salvo che il fatto non costituisca violazione più grave, la violazione degli obblighi o divieti anzidetti e di quelli risultanti dal presente Regolamento costituisce violazione disciplinare.
  5. Il personale dei cimiteri è sottoposto a vaccinazione antitetanica, sensi delle vigenti disposizioni nonché alle altre misure in materia di prevenzione degli infortuni o di malattie connesse con l'attività svolta.

## **IMPRESE POMPE FUNEBRI**

### **Articolo 76**

#### **Funzioni – Licenza**

1. Le imprese di pompe funebri, a richiesta degli interessati, possono:
  - svolgere le incombenze non riservate al Comune ma spettanti agli interessati presso gli Uffici del Comune.
  - Fornire feretri e gli accessori relativi;
  - Occuparsi della salma;
  - Effettuare il trasporto di salme in o da altri comuni.
2. le imprese di cui al primo comma, fermo restando il possesso della licenza di cui all'art.115 del T.U. della legge di Pubblica Sicurezza, saranno munite della prescritta autorizzazione commerciale qualora intendano vendere feretri ed altri articoli funerari.

### **Articolo 77**

#### **Divieti**

1. E' fatto divieto alle imprese:
  - a. di accaparrare servizi in modo molesto o inopportuno, ricorrendo ad organizzazioni e sistemi che adombrino sospetto di accordo o di corruzione all'interno dei luoghi di cura e di degenza;
  - b. di sostare negli uffici e nei locali del Comune oltre il tempo necessario per esplicare incarichi già ricevuti, allo scopo di offrire prestazioni;
  - c. di sospendere il servizio assunto e già predisposto per eventuali contestazioni in ordine agli onorari o per altro motivo privato;
  - d. di esporre, a vista del pubblico, feretri ed accessori nelle vetrine dei locali di attività.

## TITOLO V

### DISPOSIZIONI VARIE FINALI

#### CAPO I

#### DISPOSIZIONI VARIE

##### Articolo 78

##### **Assegnazione gratuita di sepoltura a cittadini illustri o benemeriti**

1. All'interno del Cimitero principale del Comune può essere riservata apposita zona detta "degli Uomini Illustri" ove il Sindaco potrà disporre per l'assegnazione gratuita di posti destinati alla tumulazione di salme, ceneri o resti di cittadini che si siano distinti per opere di ingegno o per servizi resi alla comunità.
2. Per le medesime finalità di cui al comma precedente l'Amministrazione Comunale potrà destinare nei cimiteri comunali aree o tombe per la sepoltura di salme o resti di "cittadini benemeriti"
3. *All'interno del Cimitero hanno diritto all'assegnazione gratuita di posti destinati alla tumulazione di resti i militari deceduti in guerra o per causa di servizio le cui spoglie si trovino fuori dalla Sardegna o all'estero e di cui parenti ne decidano il rientro nel paese d'origine.*
4. *Con apposita delibera della Giunta Comunale hanno diritto allo sconto del 20% su tutte le spese di concessione;*
  - *Gli invalidi di guerra e al coniuge superstite;*
  - *Grandi invalidi del lavoro e al coniuge superstite;*
  - *Gli ex combattenti e reduci delle due guerre mondiali e al coniuge superstite;*

*Hanno diritto allo sconto del 10% su tutte le spese di concessione i cittadini di Pula benemeriti che abbiano ricevuto onorificenze all'Ordine "Al Merito della Repubblica Italiana".*

##### Articolo 79

##### **Mappa**

1. Presso il servizio di polizia mortuaria è tenuto un registro delle sepolture per l'aggiornamento continuo delle posizioni delle concessioni e dei concessionari. Detto registro, denominato mappa, può essere tenuto, se del caso, con mezzi informatici.
2. La mappa è documento probatorio, fino a prova contraria, delle variazioni avvenute nelle concessioni relative ai cimiteri del Comune.
3. Ad ogni posizione in mappa corrisponde un numero che deve coincidere con quello che obbligatoriamente deve essere apposto su ogni sepoltura nel cimitero e che trova riscontro nella cartografia cimiteriale.

## **Articolo 80**

### **Annotazioni in mappa**

1. Sulla mappa viene annotata ogni sepoltura, in campo comune o concessa in uso, ogni modificazione o cessione che si verifica e comunque ogni operazione cimiteriale.
2. La mappa deve contenere almeno le seguenti indicazioni:
  - a. generalità del defunto o dei defunti;
  - b. il numero d'ordine dell'autorizzazione al seppellimento;
  - c. la struttura schematica della sepoltura;
  - d. le generalità del concessionario o dei concessionari;
  - e. gli estremi del titolo costitutivo;
  - f. la data ed il numero di protocollo generale cui si riferisce la concessione;
  - g. la natura e la durata della concessione;
  - h. la le variazioni che si verificano nella titolarità della concessione;
  - i. le operazioni cimiteriali che danno luogo a introduzione o a rimozione di salme, resti o ceneri dalla sepoltura con gli estremi del luogo di provenienza o di destinazione.

## **Articolo 81**

### **Registro giornaliero delle operazioni cimiteriali**

1. Il personale addetto è tenuto a redigere secondo le istruzioni di cui agli artt. 52 del D.P.R. 10/9/1990 n. 285, il registro delle operazioni cimiteriali, in ordine cronologico, anche mediante strumenti informatici.
2. Ai fini delle registrazioni di cui al primo comma è da intendersi che il numero d'ordine della bolletta di accompagnamento coincida con quello riportato nella piastrina in piombo, applicata al cofano, a cura del personale addetto.
3. In base ai dati contenuti in tale registro si procede all'aggiornamento delle mappe cimiteriali.

## **Articolo 82**

### **Schedario dei defunti**

1. Viene istituito lo schedario dei defunti, con il compito di costituire l'anagrafe cimiteriale, tenuto, se del caso, con mezzi informatici.
2. Il servizio di polizia mortuaria, sulla scorta del registro di cui all'art. 81, terrà annotati in ordine alfabetico, suddiviso per cimitero e per annata, i nominativi dei defunti le cui spoglie mortali sono contenute, sotto qualsiasi forma, nel cimitero stesso.
3. In ogni scheda saranno riportati:
  - a. le generalità del defunto;
  - b. il numero della sepoltura, di cui all'ultimo comma dell'art. 79.

## **Articolo 83**

### **Scadenario delle concessioni**

1. Viene istituito lo scadenario delle concessioni allo scopo di mantenere aggiornate le relative posizioni e di poter effettuare, alle scadenze previste, le operazioni di esumazione o di estumulazione occorrenti per liberare la sepoltura.
2. Il Responsabile del servizio di polizia mortuaria è tenuto a predisporre entro il mese di settembre di ogni anno l'elenco, distinto per il cimitero, delle concessioni in scadenza.

## **CAPO II**

### **NORME TRANSITORIE – DISPOSIZIONI FINALI**

## **Articolo 84**

### **Efficacia delle disposizioni del Regolamento**

1. Le disposizioni contenute nel presente Regolamento si applicano anche alle concessioni ed ai rapporti costituiti anteriormente alla sua entrata in vigore.
2. Tuttavia, chiunque ritenga di poter vantare la titolarità di diritti d'uso su sepolture private in base a norme precedenti, può nel termine perentorio di due anni dall'entrata in vigore del presente Regolamento produrre al Comune gli atti e documenti che comprovino tale sua qualità al fine di ottenere formale riconoscimento.
3. Il provvedimento della Giunta Comunale con cui si riconoscono diritti pregressi sorti nel rispetto del Regolamento precedente è comunicato all'interessato che dovrà presentarsi per la stipula del relativo contratto entro tre mesi dalla comunicazione.
4. Gli adempimenti di cui all'art. 58, relativi alle concessione pregresse, dovranno essere compiuti entro 4 anni dall'entrata in vigore del presente Regolamento.
5. Salvo quanto previsto ai precedenti commi, il regolamento comunale di Polizia Mortuaria precedente cessa di avere applicazione dal giorno di entrata in vigore del presente che avverrà con l'esecutività della relativa deliberazione.

## **Articolo 85**

### **Cautele**

1. Chi domanda un servizio qualsiasi (trasporti, inumazioni, cremazioni, imbalsamazioni, esumazioni, traslazioni, ecc...) od una concessione (aree, archi, loculi, nicchie, ecc...) o l'apposizione di croci, lapidi, busti o la costruzione di tombini, edicole, monumenti, ecc...), s'intende agisca in nome e per conto e col preventivo consenso di tutti gli interessati.
2. In caso di contestazione L'Amministrazione s'intenderà e resterà estranea all'azione che ne consegue.
3. Essa si limiterà, per le vertenze in materia, a mantenere fermo lo stato di fatto fino a tanto che non sia raggiunto un accordo fra le parti o non sia intervenuta una sentenza del Giudice di ultima istanza, passata in giudicato.

## **Articolo 86**

### **Dirigente Responsabile**

1. Ai sensi dell'art.107 comma 3 del Decreto L.gvo 18.08.2000 n° 267, spetta ai Dirigenti dei servizi l'emanazione degli atti previsti dal presente Regolamento, come segue:
  - a. al Dirigente del servizio di Stato Civile l'emanazione degli atti previsti dal presente Regolamento al Titolo I;
  - b. al Dirigente responsabile dell'Area Lavori Pubblici l'emanazione degli atti previsti dal presente Regolamento ai Titoli II, IV, V;
  - c. al Dirigente responsabile dell'Area Ragioneria l'emanazione degli atti previsti dal presente Regolamento al Titolo III.

## **Articolo 87**

### **Concessioni pregresse**

1. Fermo restando il disposto dell'art. 84, le concessioni assegnate prima dell'entrata in vigore del presente regolamento continuano a seguire, per quanto riguarda la durata della concessione, il regime indicato nell'atto di concessione stesso, salvo quanto previsto negli atti 63), 64) e precedenti.

## **Articolo 88**

### **Sepulture private a tumulazioni pregresse – Mutamento del rapporto concessorio**

Per le concessioni sussistenti prima dell'entrata in vigore del R.D. 21 dicembre 1942, n°1889, per le quali non risulti essere stato stipulato il relativo atto di concessione, trova applicazione l'istituto dell'immemoriale", quale presunzione "juris tantum" della sussistenza del diritto d'uso sulla concessione, fatti salvi i casi di decadenza previsti dal precedente art.66).

## **Articolo 89**

### **Riuso manufatti**

1. L'autorizzazione al riuso dei manufatti esistenti compresi quelli in zona monumentale, è subordinato al restauro conservativo della struttura edilizia e relative pertinenze.
2. Sono ammessi interventi di ristrutturazione interna e risanamento dei sistemi di sepoltura, volte alla massima utilizzazione degli spazi, che non comportino alcuna alterazione estetica ed architettonica.

## **Articolo 90**

### **Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente richiamato nel presente Regolamento si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.
2. In attesa dell'adozione del Piano regolatore cimiteriale la Giunta Comunale, con proprio atto deliberativo, approverà le planimetrie già in uso per le varie destinazioni cimiteriali, ma che varranno fino all'entrata in vigore del Piano stesso.

### **Articolo 91**

#### **Forno inceneritore**

In sede di installazione e messa in funzione del forno inceneritore saranno applicate integralmente le indicazioni contenute nella relativa autorizzazione regionale.



# INDICE

## SOMMARIO

## DESCRIZIONE

## TITOLO I

### DISPOSIZIONI GENERALI

#### CAPO I

#### DISPOSIZIONI GENERALI

**Art.1 - Oggetto Art.2**

**- Competenze**

**Art.3 - Responsabilità**

**Art.4 - Servizi gratuiti e a pagamento Art.5 -**

**Atti a disposizione del pubblico**

#### CAPO II

#### DEPOSITI DI OSSERVAZIONE E OBITORI

**Art.6 - Depositi di osservazione ed obitori**

#### CAPO III

#### FERETRI

**Art.7 - Deposizione della salma sul feretro**

**Art.8 - Verifica e chiusura feretri**

**Art.9 - Feretri per inumazione, tumulazione, cremazione e trasporti**

**Art.10 - Fornitura gratuita di feretri**

**Art.11 - Piastrina di riconoscimento**

**CAPO IV****Trasporti funebri**

**Art.12 - Modalità del trasporto e percorso**

**Art.13 - Trasporti funebri**

**Art.14 - Orario dei trasporti**

**Art.15 - Norme generali per i trasporti**

**Art.16 - Riti Religiosi**

**Art.17 - Trasferimento di salme senza funerale**

**Art.18 - Morti per malattie infettive/diffusive o portatori di radioattività**

**Art.19 - Trasporto per ed altri Comuni per seppellimento o cremazione**

**Art.20 - Trasporti in luoghi diversi dal cimitero.**

**Art.21 - Trasporti all'estero o dall'estero**

**Art.22 - Trasporti di ceneri e resti**

**TITOLO II****CIMITERI**

**Art.23 - Elenco cimiteri**

**Art.24 - Disposizioni generali – Vigilanza**

**Art.25 - Reparti speciali nel cimitero**

**Art.26 - Ammissione nel cimitero e nei reparti speciali**

**Art.27 - Nati morti e prodotti abortivi**

**CAPO II****Disposizioni generali e piano regolatore cimiteriale**

**Art.28 - Disposizioni generali**

**Art.29 - Piano regolatore cimiteriale**

### CAPO III

#### INUMAZIONE E TUMULAZIONE

Art.30 – Inumazione

Art.31 - Cippo

Art.32 - Tumulazione

Art.33 - Deposito provvisorio

### CAPO IV

#### ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI

Art.34 - Esumazioni ordinarie

Art.35 - Avvisi di scadenza per esumazioni ordinarie

Art.36 - Esumazione straordinaria

Art.37 - Estumulazioni

Art.38 - Esumazioni ed estumulazioni gratuite e a pagamento Art.39-

Raccolta delle ossa

Art.40 - Oggetti da recuperare. Art.41

- Disponibilità dei materiali

### CAPO V

#### CREMAZIONE

Art.42 - Crematorio

Art.43 - Modalità per il rilascio dell'autorizzazione alla cremazione

Art.44 - Urne cinerarie

### CAPO VI

#### POLIZIA DEI CIMITERI

Art.45 - Orario.

Art.46 - Disciplina dell'ingresso. Art.47

- Divieti speciali.

**Art.48 - Riti funebri**

**Art.49 - Epigrafi, monumenti, ornamenti sulle tombe nei campi comuni Art.**

**50 - Fiori e piante ornamentali**

**Art.51 - Materiali ornamentali pag.**

### **TITOLO III**

#### **CONCESSIONI**

##### **CAPO I**

##### **TIPOLOGIE E MANUTENZIONE DELLE SEPOLTURE**

**Art.52 - Sepolture private. Art.53**

**- Durata delle concessioni Art.54**

**- Modalità di concessione**

**Art.55 - Uso delle sepolture private.**

**Art.56 - Manutenzione**

**Art.57 - Costruzione dell'opera – Termini.**

##### **CAPO II**

##### **DIVISIONI, SUBENTRI, RINUNCE**

**Art.58 - Divisione, subentri.**

**Art.59 - Rinuncia a concessione a tempo determinato di durata inferiore a 99 anni Art.60 -**

**Rinuncia a concessione di aree libere.**

**Art.61 - Rinuncia a concessione di aree con parziale o totale costruzione.**

**Art.62 - Rinuncia a concessione di manufatti della durata di anni 99 o perpetua.**

##### **CAPO III**

##### **Revoca, Decadenza, Estinzione**

**Art.63 - Revoca**

**Art.64 - Decadenza.**

**Art.65 - Provvedimenti conseguenti la decadenza. Art.66**

**- Estinzione.**

## **TITOLO IV**

### **LAVORI PRIVATI NEI CIMITERI IMPRESE DI POMPE FUNEBRI**

#### **CAPO I**

##### **IMPRESE E LAVORI PRIVATI**

**Art.67 – Accesso al cimitero.**

**Art.68 – Autorizzazioni e permessi di costruzione di sepolture private e collocazione di ricordi funebri. Art.69 -**

**Responsabilità – Deposito cauzionale**

**Art.70 - Recinzione aree – Materiali di scavo**

**Art.71 - Introduzione e deposito materiali**

**Art.72-Orario di lavoro**

**Art.73 – Sospensione dei lavori in occasione della Commemorazione dei Defunti.**

**Art.74 - Vigilanza.**

**Art.75 - Obblighi e divieti per il personale dei cimiteri.**

#### **CAPO II**

##### **IMPRESE POMPE FUNEBRI**

**Art.76 –Funzioni –Licenza**

**Art.77 –Divieti**

## **TITOLO V**

### **DISPOSIZIONI VARIE E FINALI**

#### **CAPO I DISPOSIZIONI**

##### **VARIE**

**Art.78 –Assegnazione gratuita di sepoltura a cittadini illustri e benemeriti**

**Art. 79 –Mappa**

**Art.80- Annotazioni in mappa**

**Art.81- Registro giornaliero delle operazioni cimiteriali. Art.82-**

**Schedario dei defunti**

**Art.83- Scadenario delle concessioni.**

## **CAPO II**

### **NORME TRANSITORIE – DISPOSIZIONI FINALI**

**Art.84 Efficacia delle disposizioni del Regolamento.**

**Art.85 Cautele.**

**Art.86 Dirigente Responsabile.**

**Art.87 Concessioni pregresse.**

**Art.88 Sepulture private a tumulazioni pregresse - Mutamento del rapporto concessorio. Art.**

**89 Riuso Manufatti.**

**Art.90 Norme di rinvio. Art.91**

**Forno inceneritore.**