



COMUNE DI PULA

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 33
Del 15 marzo 2019

Oggetto:	Assunzione di un Istruttore Amministrativo-Contabile a tempo pieno e determinato - Approvazione schema di accordo per utilizzo graduatoria concorsuale di altro Comune.
-----------------	---

L'anno 2019 (Duemiladiciannove) il giorno 15 (quindici) del mese di marzo alle ore 10:30

nella Sede Comunale si è adunata la GIUNTA COMUNALE

La Sindaca Carla Medau assume la Presidenza

con l'assistenza del Segretario Comunale Dottoressa Maria Lucia Chessa

ASSESSORI		P	A
COLLU	ILARIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FARNETI	EMANUELE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PIRISINU	OMBRETTA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
USAI	FILIPPO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ZUCCA	MASSIMILIANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Settore proponente – Amministrazione Generale Servizio Risorse Umane
La Responsabile – Dottoressa Annalisa Porru

Oggetto:	Assunzione di un Istruttore Amministrativo-Contabile a tempo pieno e determinato - Approvazione schema di accordo per utilizzo graduatoria concorsuale di altro Comune.
-----------------	---

Premesso che:

- con deliberazione n° 207 del 17/12/2018 della Giunta Comunale avente ad oggetto “Modifica dotazione organica e approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2019/2021” si prevedeva per il 2019, per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale, ricorso a contratto a tempo determinato utilizzando graduatorie di concorso approvate da altre amministrazioni, previo accordo con le medesime ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 61, terzo periodo, della legge 350 del 24/12/2003;
- si ritiene potenziare il Settore Turismo istituito con la suddetta deliberazione mediante l’assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore Amministrativo cat. C1;

Considerato che le due persone utilmente collocate nella graduatoria vigente per Istruttore Amministrativo/Contabile di cui l’Ente dispone sono attualmente impegnate con altri contratti a tempo determinato e quindi non disponibili per l’assunzione di cui trattasi;

Dato atto che

- è pertanto necessario ed opportuno provvedere all’approvazione di uno schema di accordo per l’utilizzo di una graduatoria concorsuale di altro Comune;
- il Servizio Personale dell’Ente ha attivato una ricerca presso i Comuni della Città Metropolitana e della Provincia del Sud Sardegna tesa ad individuare graduatorie vigenti a tempo indeterminato per la copertura a tempo pieno e determinato di un Istruttore Amministrativo;
- il Comune di Nuraminis, con nota prot. n. 799 del 31/01/2019, ha manifestato la propria disponibilità a convenzionarsi con il Comune di Pula per l’utilizzo della graduatoria vigente approvata con Determinazione n. 6 del 14/02/2019 per la copertura di un Istruttore Amministrativo – Contabile Cat. C, a tempo indeterminato e pieno;

Viste, al riguardo, le seguenti disposizioni normative:

- Legge 16/01/2003, n°3, art. 9 che prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni di ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione...”;
- l’art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n°350 il quale prevede “.....In attesa dell’emanazione del regolamento di cui all’articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate”;

Richiamate

- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 6351 del 13/3/2004, che ritiene sia possibile “utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all’articolo 97 della Costituzione”;

- la Circolare n°5/2013 del 21/11/2013 emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione che detta disposizioni in merito all'utilizzo delle graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato da parte di pubbliche amministrazioni;
- la recente pronuncia della Corte dei Conti -Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria - deliberazione n° 124 del 03/10/2013 nella quale viene indicata la possibilità di utilizzare le graduatorie di altre Amministrazioni pubbliche anche se non è stata sottoscritta una intesa preventiva rispetto all'indizione del concorso, precisando che ciò che in effetti rileva ai fini della corretta applicazione delle disposizioni di cui sopra, è la necessità che le Amministrazioni interessate raggiungano l'accordo prima dell'utilizzazione della graduatoria;

Verificato che la disposizione legislativa di cui al succitato art. 3 comma 61 della Legge n°350/2003 consente ai Comuni interessati di realizzare evidenti economie di atti amministrativi ed anche di risorse pubbliche, con la riduzione dei tempi occorrenti alla copertura di posti, offrendo nel contempo la possibilità di impiego più ampie per i concorrenti che partecipano ad una unica procedura di selezione;

Atteso che l'Accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge 241/1990, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D.lgs n° 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

Ritenuto, pertanto, di approvare l'allegato schema di Accordo;

Visto il Decreto Lgs. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dal competente Responsabile ai sensi dell'art. 49 1° comma del predetto D. Lgs. n°267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

- I. **Di dare atto** che la premessa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- II. **Di prendere atto** della disponibilità del Comune di Nuraminis, manifestata con nota prot. 799 del 31/01/2019 a firma del Responsabile dell'Area 4 Dott. Loi, a convenzionarsi con il Comune di Pula per l'utilizzo della graduatoria vigente approvata con Determinazione n. 6 del 14/02/2019 per la copertura di un Istruttore Amministrativo – Contabile Cat. C, a tempo indeterminato e pieno
- III. **Di approvare** l'allegato schema di Accordo, da stipulare con il Comune di Nuraminis per l'utilizzo della graduatoria di cui al concorso pubblico per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Istruttore Amministrativo - Contabile Cat. C, approvate con Determina del Responsabile dell'Area 4 Dott. Loi n. 6 del 14/02/2019;
- IV. **Di autorizzare** il Responsabile del Servizio Risorse Umane alla sottoscrizione dell'accordo in questione;
- V. **Di dichiarare**, con votazione separata ad esito unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Decreto Lgs. n°267/2000, stante l'urgenza di dar corso alle conseguenti procedure definite nell'accordo.

Sulla presente proposta sono espressi, ai sensi del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.L.vo n° 267 del 18.08.2000, i seguenti visti:

IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA: PARERE APPROVATO

**Il Responsabile del Servizio Interessato
Firmato Dottoressa Annalisa Porru**

Pula 14/03/2019

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

A VOTI unanimi, legalmente espressi;

DELIBERA

Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di prendere atto della disponibilità del Comune di Nuraminis, manifestata con nota prot. 799 del 31/01/2019 a firma del Responsabile dell'Area 4 Dott. Loi, a convenzionarsi con il Comune di Pula per l'utilizzo della graduatoria vigente approvata con Determinazione n. 6 del 14/02/2019 per la copertura di un Istruttore Amministrativo – Contabile Cat. C, a tempo indeterminato e pieno

Di approvare l'allegato schema di Accordo, da stipulare con il Comune di Nuraminis per l'utilizzo della graduatoria di cui al concorso pubblico per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Istruttore Amministrativo - Contabile Cat. C, approvate con Determina del Responsabile dell'Area 4 Dott. Loi n. 6 del 14/02/2019;

Di autorizzare il Responsabile del Servizio Risorse Umane alla sottoscrizione dell'accordo in questione;

Di dichiarare, con votazione separata ad esito unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Decreto Lgs. n°267/2000, stante l'urgenza di dar corso alle conseguenti procedure definite nell'accordo.

Letto, confermato e sottoscritto

La Presidente

F.to Carla Medau

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Maria Lucia Chessa

In pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. dal 22/03/2019

Il Segretario Comunale

F.to Dottoressa Maria Lucia Chessa

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Pula 22/03/2019

L'Istruttore Amm.vo Delegato

Firmato Giuseppina La Corte

Allegato alla Deliberazione della G.C. n° 33 in seduta del 15/03/2019

**SCHEMA DI ACCORDO
EX ART. 15 L. 241/1990**

TRA I COMUNI DI ----- E ----- PER L' UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C INDETTO DAL COMUNE DI _____.
(ART. 15 L. 241/1990 ED ART. 3, COMMA 61, L.350/2003)

L'anno duemiladiciotto, il giorno _____, del mese di _____, tra il Comune di ---- (P.IVA -----
---- C.F. -----) legalmente rappresentato da-----, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. ___ del _____, esecutiva ai sensi di legge

E

il Comune di _____(C.F./P.IVA _____) legalmente rappresentato dal _____, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. ___ del _____, esecutiva ai sensi di legge

PREMESSO

- che l'art. 9 della Legge 16/01/2003 n. 3, prevede che gli Enti Pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate nel regolamento;
- che l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- che, secondo il parere espresso dall'ANCI in data 8/09/2004, il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;
- che le rispettive Amministrazioni, con le deliberazioni sopra richiamate, hanno deciso di sottoscrivere uno schema di accordo ai fini dell'utilizzazione della graduatoria del concorso pubblico indetto dal Comune di _____ profilo di "Istruttore ----- "(Categoria C- Posizione economica C1), in corso di validità;

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite,

VISTI gli artt. 35 del D.Lgs. 165/2001 e 91 del D.Lgs. 267/2000;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

le parti approvano la premessa come sopra quale parte integrante e sostanziale del presente Accordo

Art. 1

Il Comune di -----, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria degli idonei del concorso pubblico per esami per l'assunzione di un Istruttore Amministrativo (Categoria C - Posizione economica C1), in corso di validità, approvata dal Comune di _____.

Art. 2

L'utilizzazione della graduatoria di cui all'art. 1 da parte del Comune di -----avviene a seguito di richiesta formale inoltrata dal medesimo al Comune di _____.

Art. 3

A seguito dell'accettazione in merito all'utilizzo della graduatoria del Comune di _____ il medesimo Comune ----- ed i candidati risultati idonei nella misura occorrente, procederanno alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente.

Art. 4

L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di -----espresso dal candidato idoneo all'uopo individuato non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo.

Art. 5

La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui all'art. 1 deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni del personale previsti dall'art. 39 della L. n. 449/1997 ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente.

Art.6

Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce oggetto e finalità.

Art. 7

I Responsabili delle Strutture interessate dei due Comuni possono in qualsiasi momento promuovere un incontro per discutere di ogni aspetto gestionale ed organizzativo inerente il presente accordo.

Art. 8

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile ed alle leggi in materia.

Per il Comune di _____

Per il Comune di _____