



COMUNE DI PULA

PROVINCIA DI CAGLIARI

Proposta DELG1-79-2019 del 12/04/2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE N. 61 Adottata nella seduta del 12/04/2019

OGGETTO: Adozione schema programma biennale forniture e servizi 2019-2020.

L'anno 2019 (Duemiladiciannove) il giorno 12 (DODICI) del mese di APRILE alle ore 10:30

nella Sede Comunale si è adunata la GIUNTA COMUNALE

*La Sindaca **Carla Medau** assume la Presidenza*

con l'assistenza del Segretario Comunale *Dottoressa Maria Lucia Chessa*

| ASSESSORI | | P | A |
|-----------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| COLLU | ILARIA | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| FARNETI | EMANUELE | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PIRISINU | OMBRETTA | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| USAI | FILIPPO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ZUCCA | MASSIMILIANO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Settore Tecnico

Premesso che:

l'art. 21, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. stabilisce che “le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico – finanziaria degli enti”;

il Programma ed i relativi aggiornamenti annuali riguardano gli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro, la cui approvazione è divenuta obbligatoria a decorrere dall'esercizio finanziario 2018 (L.232/2016).

In attuazione al comma 8 dell'art. 21 del citato D.Lgs.50/2016 e s.m.i. è stato adottato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con Decreto n.14 del 16/01/2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 159 il 9.03.2018, il “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali” da applicarsi per la programmazione 2019 - 2020”;

Preso atto che:

- per la formazione del Programma Biennale per gli acquisti di forniture e servizi 2019 - 2020 sono stati utilizzati gli schemi-tipo di cui all'allegato II del D.M. 14/2018, costituiti da:

- scheda A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste del programma articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- scheda C: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale, nei casi previsti dall'art. 7, comma 3 del D.M. 14/2018, non avviati e per i quali si intende rinunciare all'acquisizione;

Considerato che:

- la redazione del Programma Biennale 2019-2020 deve essere effettuata secondo le modalità indicate al comma 1 dell'art.7 del D.M. 14/2018;

- la Programmazione sopra indicata, è stata predisposta, anche ai fini del recepimento nel DUP, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza col Bilancio di Previsione 2019-2021, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico – finanziaria degli enti;

- l'aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020 avverrà entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del bilancio dell'Amministrazione Comunale, termine previsto dal comma 6 dell'art.7 del D.M. 14/2018;

Ritenuto di nominare quale soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, secondo quanto previsto dall'articolo 6 comma 13 del DM14/18, il Geometra Donato Deidda, Responsabile del Settore Tecnico;

Ritenuto, per quanto sopra:

- di adottare l'allegato "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019 – 2020" che recepisce i dati e le informazioni pervenute dalle Direzioni dell'Ente, redatto utilizzando gli schemi-tipo, di cui all'allegato II del D.M. 14/2018, costituiti da scheda A - scheda B - scheda C;

Dato atto dell'avvenuta verifica di sostenibilità finanziaria in riferimento alle relative previsioni di bilancio e che comunque all'atto di indizione delle singole procedure contrattuali saranno puntualmente determinate le effettive coperture finanziarie, gli elementi essenziali dei contratti previsti nella programmazione oggetto del presente provvedimento;

Richiamati:

- il D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi – tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", emanato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, previsto dall'art.21, comma 8, del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., applicabile per il periodo di programmazione 2019-2020 per servizi e forniture;

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, in particolare art. 21;

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Attesa la competenza della Giunta comunale all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

1. di adottare, anche ai fini del relativo recepimento negli strumenti di programmazione dell'Ente, l'allegato "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020", redatto secondo le modalità e gli schemi-tipo – scheda A – scheda B e scheda C, previsti all'art. 6, comma 2 del D.M. 14/2018 (allegato II), parte integrante del presente provvedimento;

2. di procedere all'aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020 adottato, entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del Bilancio di Previsione 2019 – 2020 - 2021, come previsto all'art. 7 comma 6 del D.M. 14/2018;

3. di nominare quale soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, secondo quanto previsto dall'articolo 6 comma 13 del DM14/18, il Geometra Donato Deidda, Responsabile del Settore Tecnico;
4. Di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i Responsabili di Settore e Responsabili di procedimento al fine di assicurare la massima divulgazione del presente atto nonché di assicurare la pubblicazione come previsto dall'articolo 21 comma 7 del Decreto Legislativo 50/2016;
5. Di dare atto che al presente provvedimento non è associato alcun Codice Identificativo di Gara (CIG) di dare atto che al presente provvedimento non è associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP);
6. Dato atto dell'avvenuta verifica di sostenibilità finanziaria in riferimento alle relative previsioni di bilancio e che comunque all'atto di indizione delle singole procedure contrattuali saranno puntualmente determinate le effettive coperture finanziarie, gli elementi essenziali dei contratti previsti nella programmazione oggetto del presente provvedimento;
7. Di sottoporre la presente, all'approvazione del Consiglio Comunale nella prossima seduta utile;

Sulla presente proposta sono espressi, ai sensi del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.L.vo n° 267 del 18.08.2000, i seguenti visti:

IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA: PARERE APPROVATO

**Il Responsabile del Servizio Interessato
Geometra Donato Deidda**

Pula, 12/04/2019

IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE: PARERE APPROVATO

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Efsio Alessandro Caschili**

Pula, 12/04/2019

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

ACQUISITI i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000;

A VOTI unanimi, legalmente espressi;

DELIBERA

1. Di adottare, anche ai fini del relativo recepimento negli strumenti di programmazione dell'Ente, l'allegato "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020", redatto secondo le modalità e gli schemi-tipo – scheda A – scheda B e scheda C, previsti all'art. 6, comma 2 del D.M. 14/2018 (allegato II), parte integrante del presente provvedimento;
2. Di procedere all'aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020 adottato, entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del Bilancio di Previsione 2019 – 2020 - 2021, come previsto all'art. 7 comma 6 del D.M. 14/2018;
3. Di nominare quale soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, secondo quanto previsto dall'articolo 6 comma 13 del DM14/18, il Geometra Donato Deidda, Responsabile del Settore Tecnico;
4. Di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i Responsabili di Settore e Responsabili di procedimento al fine di assicurare la massima divulgazione del presente atto nonché di assicurare la pubblicazione come previsto dall'articolo 21 comma 7 del Decreto Legislativo 50/2016;
5. Di dare atto che al presente provvedimento non è associato alcun Codice Identificativo di Gara (CIG) di dare atto che al presente provvedimento non è associato alcun Codice Unico di Progetto (CUP);
6. Dato atto dell'avvenuta verifica di sostenibilità finanziaria in riferimento alle relative previsioni di bilancio e che comunque all'atto di indizione delle singole procedure contrattuali saranno puntualmente determinate le effettive coperture finanziarie, gli elementi essenziali dei contratti previsti nella programmazione oggetto del presente provvedimento;
6. Di sottoporre la presente, all'approvazione del Consiglio Comunale nella prossima seduta utile;

Letto, confermato e sottoscritto

La Presidente
F.to Carla Medau

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Maria Lucia Chessa

In pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. dal 23/04/2019

Il Vice Segretario Comunale
F.to Dottoressa Annalisa Porru

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Pula 23/04/2019

L'Istruttore Amm.vo Delegato
Firmato Giuseppina La Corte